



جامعة واسط

كلية التربية للعلوم الإنسانية

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

بإشراف الأستاذ الدكتور محمود حمود عراك القريشي

عميد كلية التربية للعلوم الإنسانية

تقدم شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

"خطة التحسين المستمر للعام 2024-2025"

إعداد:

د.علي حسين غركان السويطي

د.صدام رزاق عبود

م.م. صابرين كريم عبد

2025م

أولاً: المقدمة:

تعد خطط التحسين المستمرة جزءاً أساسياً من منظومة ضمان الجودة في مؤسسات التعليم العالي، وهي تعكس التزام الكلية برفع مستوى الأداء الأكاديمي والعلمي والإداري وتلبية متطلبات الاعتماد الأكاديمي والمؤسسي وجودة العملية التعليمية. تستند هذه الخطة إلى نتائج التقييم الذاتي، وتقارير الأداء، وتغذية راجعة من الطلبة وأصحاب العلاقة، وهي تمثل خارطة طريق لتطوير كافة مفاصل الكلية العلمية والإدارية والبنى التحتية والارتقاء بها لتكون منارة للتميز الأكاديمي والبحث العلمي، وبيئة محفزة للإبداع، ومركزاً رائداً في خدمة المجتمع، من خلال تطبيق أفضل ممارسات ضمان الجودة.

ثانياً: مرتكزات خطة التحسين:

- نتائج تقارير التقييم الذاتي للأقسام العلمية.
- مؤشرات الأداء المؤسسي والبرامجي.
- معايير ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي الوطنية.
- التوصيات الصادرة عن مجلس الكلية والجامعة.
- الاستبانة الإلكترونية التي تقيس رأي التدريسي بالبرنامج الأكاديمي، ورأي الطالب بالتدريسي، وأيضاً استبانة خاصة تقيس مدى رضا أرباب العمل عن مخرجات كلية التربية، فضلاً عن استبانة تقيس مدى تطبيق معايير ضمان الجودة في الكلية.

-تحليل استبانات رضا الطلبة والتدريسيين والخريجين.

-أولويات الكلية ضمن استراتيجيتها المؤسسية.

ثالثاً: أهداف خطة التحسين

-تعزيز جودة البرامج الأكاديمية والمخرجات التعليمية.

-الحصول المطلق على الاعتماد البرامجي والمؤسسي.

-الارتقاء بمستوى الهيئة التدريسية وانعكاسها على مستوى الطلبة.

-تطوير البنية التحتية والمرافق لدعم العملية التعليمية والبحثية.

-تحسين البيئة الجامعية للطلبة والمنتسبين.

-تفعيل التعليم الإلكتروني والممارسات الرقمية التعليم المدمج.

-الاهتمام بالمستوى العلمي للأوراق البحثية والارتقاء بها بمستوعبات النشر العالمية وانعكاسها

على السمعة الأكاديمية للباحثين في كليتنا.

- تطوير البحث العلمي والنشر في المجلات العالمية المرموقة.

-توسيع نطاق خدمة المجتمع والعلاقات الخارجية.

-تعزيز كفاءة الأداء الإداري والمالي.

-رفع كفاءة الكادر الأكاديمي والإداري من خلال التدريب المستمر.

-تنظيم الجهود من أجل التوصل لمستوى الأداء المطلوب.

-تحقيق الأهداف العامة للمؤسسة التعليمية.

رابعاً: محاور خطة التحسين والإجراءات المقترحة

-الاعتماد البرامجي

-جودة التعليم

-التعليم الإلكتروني

-القاعات الدراسية

-المختبرات

-المقررات الدراسية

-النشر العلمي

-الشؤون الإدارية والمالية

-البنى التحتية

-البيئة الجامعية

-خدمة المجتمع والعلاقات الخارجية

-الأنشطة الطلابية

-رضا أصحاب العلاقة والخريجين



المحور	نقاط الضعف المحددة	الإجراءات المقترحة	الجهات المسؤولة	الإطار الزمني للتنفيذ
1- الاعتماد البرامجي	قلة وثائق توصيف البرامج والمقررات حسب معايير الاعتماد *عدم وجود دورات للاعتماد على مستوى الكلية. *ضعف في تطبيق اغلب مؤشرات الاعتماد	إعداد توصيفات وفق دليل الاعتماد البرامجي الوطني، توثيق مخرجات التعلم *عقد ندوات ودورات تسلط الضوء على آلية تطبيق الاعتماد البرامجي في الأقسام العلمية. *دراسة جدية للدليل الإجرائية والعمل بروح الفريق على تحقيق تلك المؤشرات	شعبة الجودة + الأقسام العلمية *السيد العميد + شعبة الجودة + الأقسام العلمية *لجان الاعتماد في الأقسام العلمية	التحسين المستمر
2- جودة التعليم	تفاوت مستوى الالتزام بمواصفات المقرر وطرائق التدريس *افتقار اغلب التدريسين إلى دورات طرائق التدريس الحديثة	تدريب الأساتذة على تطبيق معايير الجودة، التقييم الدوري للتدريس. *الزام التدريسي بحضور دورة طرائق تدريس حديثة.	شعبة الجودة + وحدة التعليم المستمر + الحاسبات + الأقسام العلمية	مستمر
التعليم الإلكتروني	ضعف استخدام المنصات التعليمية أو التفاعل معها. *افتقار اغلب الأقسام العلمية إلى	تطوير مهارات التدريسيين على استخدام Moodle / Google Classroom، إعداد محتوى رقمي تفاعلي	شعبة الحاسبات + وحدة التعليم الإلكتروني + الأقسام العلمية	مستمر

	*مكتب السيد العميد	*تجهيز الأقسام العلمية بسبورات ذكية وشاشات تفاعلية.	المختبرات الحديثة ووسائل التعليم الحديثة كالسبورات الذكية وشاشات العرض التفاعلية	
الفصل الأول والثاني 2025-2024	المعاون الإداري	تجهيز القاعات بشاشات عرض، تحديث المقاعد، صيانة البنى التحتية. استحداث قاعات جديدة	تأهيل البنى التحتية، ونقص في وسائل الإيضاح. القاعات الدراسية لا تتسجم مع أعداد الطلبة	القاعات الدراسية
الفصل الثاني 2025	وحدة المختبرات + معاون الإداري	تجهيز الأجهزة، توفير مستلزمات التجارب، تعليق لوائح السلامة. *استحداث مختبر للتربية العملية في كل قسم	نقص الأجهزة، نقص في المواد، غياب تعليمات السلامة *عدم وجود مختبرات للتربية العملية	المختبرات
الفصل الثاني 2025	اللجان العلمية في الأقسام/المعاون العلمي	مراجعة وتحديث ما لا يقل عن 20% من المناهج الدراسية لتتوافق مع أحدث التطورات العلمية ومتطلبات سوق العمل. *تقليل أعداد المقررات بما ينسجم مع القدرة الاستيعابية للطلاب. *العمل على إدخال المقررات التي تواكب التطورات في سوق العمل.	عدم تحديث بعض المقررات أو تكرارها بين الأقسام العلمية. *أعداد كبيرة للمقررات الدراسية في بعض المراحل تثقل كاهل الطلبة. *الالتزام الحرفي بالمقرر الدراسي.	تطوير المناهج والمقررات الدراسية

		*تطوير وتحديث المناهج من قبل لجان العمداء وأساتذة المقرر.		
تحسين مستمر	المعاون العلمي، وحدة التعليم المستمر	عقد 3-4 ورش عمل تدريبية لأعضاء هيئة التدريس حول طرق التدريس الحديثة، استخدام التكنولوجيا في التعليم، والتقييم الفعال.	عدم استعمال طرائق التدريس الحديثة في العملية التعليمية	تحسين جودة التدريس
مستمر	المعاون العلمي + مجلس الكلية + اللجان العلمية	*زيادة عدد الأبحاث المنشورة في المجلات العالمية ضمن مستوعبات Scopus/Web of Science *يمكن تعزيز جودة البحث الأكاديمي من خلال توفير برامج تدريبية للطلاب والباحثين تركز على تطوير مهارات البحث الأساسية مثل البحث المكتبي وتحليل البيانات وكتابة الأبحاث العلمية *الاهتمام بتوفير التمويل والدعم البحثي وتوفير	انخفاض عدد البحوث المنشورة في مجلات ذات معامل تأثير	دعم البحث العلمي والتشجيع على النشر في المجلات المصنفة

		الوقت الكافي لأعضاء هيئة التدريس لتنفيذ الأبحاث وتقديم التوجيه البحثي المناسب لدعم الأبحاث الإجرائية* توفير مكافئات مالية لتحفيز النشر في المستوعبات العلمية		
الفصل الثاني 2025	المعاون الإداري + الشؤون الإدارية	تطبيق نظام الأرشفة الإلكتروني، تدريب الموظفين على التحول الرقمي	ضعف أتمتة العمل الإداري، تأخير في إنجاز المعاملات	الشؤون الإدارية
الفصل الثاني 2025	المعاون الإداري	عقد 2-3 دورات تدريبية للموظفين الإداريين لتعزيز مهاراتهم في مجالات مثل إدارة الوقت، خدمة العملاء، واستخدام البرمجيات الإدارية الحديثة.	عدم إجادة العمل الإداري عند بعض الإداريين.	تطوير الموارد البشرية
مستمر	المعاون الإداري + شعبة الصيانة	خطة دورية للصيانة الوقائية، تأهيل الحمامات والمرافق العامة والمكتبات	الصيانة الشاملة لكافة البنية التحتية للكلية	البنى التحتية
مستمر	الشؤون العلمية + الأقسام العلمية + شعبة الأنشطة + التعليم المستمر	تنظيم ندوات ميدانية بالتعاون مع المؤسسات الحكومية والمحلية والمجتمعية	قلة الأنشطة المجتمعية والورش الخارجية	خدمة المجتمع
سنوي وفصلي	شعبة النشاطات الطلابية + مجلس	دعم الأنشطة الثقافية والرياضية، تأسيس أندية	محدودية المشاركة وقلة الدعم	الأنشطة الطلابية

	الكلية + الأقسام العلمية	طلابية		
مستمر	مجلس الكلية +المعاون العلمي + الأقسام العلمية + شعبة العلاقات الثقافية	توقيع مذكرات تفاهم مع جامعات عربية وعالمية، استضافة باحثين وتنشيط برنامج الأستاذ الزائر	قلة التعاون مع جامعات خارجية	العلاقات الدولية
سنوي	الأقسام العلمية + شعبة الجودة + وحدة متابعة الخريجين + مجلس الكلية	تتبع مسار 10% من الخريجين الجدد لمعرفة مدى تلبية مهاراتهم لاحتياجات سوق العمل. وإنشاء قاعدة بيانات للخريجين، وتنظيم استبيانات دورية	ضعف التواصل مع الخريجين وسوق العمل	جودة مخرجات التعلم
الفصل الثاني 2025	المعاون الإداري	تطوير الحقائق، تثبيت لوحات دلالية وتعليمية في الكلية	قلة المساحات الخضراء أو اللوحات الإرشادية	البيئة الجامعية
الفصل الثاني 2025	شعبة الحاسبات + وحدة الموقع الإلكتروني، التعليم الإلكتروني	تحديث موقع الكلية الإلكتروني ليصبح أكثر تفاعلاً وشمولاً للمعلومات		تحسين نظام المعلومات

خامساً: آليات المتابعة والتقييم

-تشكيل لجان متابعة لكل محور من محاور الخطة.

-استخدام نموذج متابعة دوري لقياس نسب الإنجاز.

-رفع تقارير فصلية إلى مجلس الكلية.

-مراجعة الخطة سنوياً وتحديثها حسب المعطيات.

-إجراء استبانات قياس رضا المنتسبين والطلبة.

-عقد اجتماعات دورية لتقييم الأداء والتغذية الراجعة.

سادساً: الخاتمة

إن تنفيذ خطة التحسين المستمر يمثل التزاماً نوعياً من قبل الكلية للارتقاء بجودة أدائها وتحقيق أهدافها الاستراتيجية. وتسعى كلية التربية للعلوم الإنسانية إلى تفعيل الشراكة بين جميع وحداتها الإدارية والأكاديمية، وضمان استدامة عمليات التحسين في ضوء المتابعة والتقييم المنتظم، بما يسهم في تحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي الوطني والدولي.