



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة واسط



الخطة الاستراتيجية الخمسية لجامعة واسط

Five-year Strategic Plan of Wasit University 2026 — 2021

كلمة السيد رئيس الجامعة

تعد جامعة واسط صرحا علميا متميزا ومركزا للإشعاع الفكري والثقافي يتطلب النهوض بها من خلال تجاوز المعوقات التي تواجهها لتحقيق النجاح الحقيقي المبني على اسس التخطيط الاستراتيجي والياته لتطويرها والوصول بها لمصاف الجامعات المتقدمة ،كون التخطيط الاستراتيجي الداعم للنجاحات المتواصلة التي حققتها الجامعة منذ تاسيسها عام 2002 بثلاث كليات لتتطلق بتخطيطها الاستراتيجي لاستحداث الكليات والاقسام والمراكز العلمية والخدمية سعيا لتحسين وتطوير خدماتها ورفع كفاءة مخرجاتها وفق رؤية مرسومة على خارطة الخطة الاستراتيجية للجامعة التي تمثل المسار المؤدي لتحقيق اهداف الجامعة في تعظيم الدور الذي تلعبه على المستوى المحلي والعربي والعالمي في مجالات اعداد كوادر متميزة من خلال توفير بيئة تعليمية جيدة وعطاء بحثي متميز في ظل خطة قابلة للتنفيذ تستثمر الفرص المتاحة من خلال ترتيب المشاريع ذات الأولوية الاستراتيجية ومؤشرات الأداء الرئيسية ومتابعة أداء الخطة الاستراتيجية بشكل دوري ضمن اطار زمني محدد ، والعمل مع الكليات والاقسام الادارية والمراكز الخدمية والعلمية لإعداد خططهم الاستراتيجية بما يتماشى مع رؤية ورسالة واهداف الخطة الاستراتيجية للجامعة بمتابعة مستمرة للخطط والتنفيذ والقيام بالمراجعات الدورية ضمن اطر زمنية محددة للتأكد من تنفيذ الخطة والوقوف على مواطن القوة وتعزيزها وتشخيص نقاط الضعف ومعالجتها بناء على البيانات المتاحة التي تحدد مستوى الإنجاز في مؤشرات الخطة، وكذلك النتائج المترتبة على اية تغيرات قد تطرأ على البيئة الداخلية والخارجية للجامعة.

وأخيرا نسأل الله ان يوفق الجميع لكل خير

الأستاذ الدكتور

مازن حسن جاسم الحسني

رئيس جامعة واسط

المقدمة

التخطيط الاستراتيجي لجامعة واسط

تعد الخطة الاستراتيجية وثيقة مهمة لإيصال الجامعة الى اهدافها اذ تحدد الخطوات التي يجب على الجامعة ان تتخذها للوصول الى ما تروم تحقيقه، لذا يجب ان تحتوي الخطة كافة الخطوات التي على الجامعة اتباعها لتحقيق اهدافها وفق جدول زمني محدد وتحديد الجهات المسؤولة عن التنفيذ والمتابعة وطرق التقييم والمراقبة. اذ تأتي اهميتها في كشف طرق تحسين العمل بتحليلها للفرص والتحديات التي تواجهها الجامعة ما يجعلها أكثر نجاحا. **والتخطيط الاستراتيجي (Strategic Planning)** تخطيط مستقبلي يراعي إدارة الموارد ومعالجة المعوقات الداخلية والخارجية للمؤسسة. ويتمثل في مجموعة من العمليات تبدأ برسم الصورة التي تريد المؤسسة ان تكون عليها في المستقبل ، من خلال تحديد الأهداف التي تساعد على تحقيق هذه الصورة ، وصولا الى الاستراتيجيات والوسائل الكفيلة بتحقيق هذه الأهداف ، من خلال عمليات التخطيط الاستراتيجي او ما يعرف **بالتحليل البيئي (SWOT Analysis)** أي تحليل نقاط القوة والضعف والتهديدات والفرص ، ويهدف الى تقييم ودراسة الوضع الاستراتيجي الحالي للمؤسسة للتعرف على نواحي القوة والضعف فيها وفرص التطوير المتاحة لها والتهديدات التي قد تتعرض لها مما يساعد في النهاية على وضع الخطط التنفيذية التطويرية للجامعة . والخطة الاستراتيجية الخمسية هي نتاج او مخرجات لعملية التخطيط الاستراتيجي لها. وان إجراءات التخطيط الاستراتيجي تهدف الى تحسين الجودة والتعرف على الوضع القائم لديها من حيث جوانب القوة التي ينبغي تطويرها وجوانب القصور التي تحتاج الى الاهتمام. وذلك وفق معايير الجودة التي أعدتها وزارة التخطيط ضمن خطة التنمية الوطنية 2021-2026.

لجنة اعداد الخطة

الاسم الثلاثي	المنصب	العمل في اللجنة
أ.د. مازن حسن جاسم الحسني	رئيس جامعة واسط	رئيسا
أ.م.د. صبيح لفته فرحان	مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية	عضوا
أ.م.د. سعد داحس ناصر	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية	عضوا
أ.د. علي ناصر حلو	عميد كلية الهندسة	عضوا
أ.م.د. ضياء الدين عبد الحسين عويد	مدير قسم الدراسات والتخطيط والمتابعة	عضوا
أ.م.د. جوادين طالب عبد	مدير قسم الموارد البشرية	عضوا
أ.م.د. لمى عبد المناف رحيم	مدير قسم ضمان الجودة والاداء الجامعي	عضوا
م.م. حيدر محمد علي يوسف	مدير قسم الشؤون المالية	عضوا
السيد صلاح ابراهيم انصاف	مدير قسم الشؤون الهندسية	عضوا
السيدة سارة صباح اكرم	قسم الدراسات والتخطيط	عضوا

فهرست المحتويات

الجزء الاول من الخطة		
رقم الصفحة	التفاصيل	
2	استراتيجية الجامعة	كلمة السيد رئيس الجامعة
4	هيكل الجامعة	عناصر الخطة
5	وصف الجامعة	
6	الرؤية	
6	الرسالة	
6	الاهداف	قيم الجامعة
7	اخلاقيات الجامعة	
8	نقاط القوة	
9	نقاط الضعف	
10	الفرص	تحليل واقع الجامعة
11	المخاطر	
12	استراتيجية التعليم	
	الحوكمة والادارة	استراتيجية الجامعة

	الموارد المالية	
	اعضاء هيئة التدريس	
	الطلبة	
	البحث العلمي	
	خدمة المجتمع	
	المناهج	
	الاتفاقيات المحلية والدولية	التعاون المحلي والدولي
الجزء الثاني من الخطة		
		نظام متابعة وتقويم الخطة
		الجدول الزمني لتنفيذ الخطة الاستراتيجية والجهات المسؤولة عن التنفيذ

الهيكل التنظيمي للجامعة

يعد الهيكل التنظيمي لجامعة واسط بمثابة الإطار الإداري للجامعة الذي يركز على تخصيص الوظائف وتقسيمها وينظمها بتسلسل الصلاحيات بتحديد مهامها ومسؤولياتها المختلفة من واقع اتخاذ القرارات وتوزيع الأعمال والمسؤوليات بين الأفراد، ويعتبر مجلس الجامعة هو الهيئة الإدارية والعلمية العليا في الجامعة ويتمتع بصلاحيات اتخاذ القرارات والتوصيات الخاصة بالجامعة ويتألف من:

1- السيد رئيس الجامعة	رئيس المجلس
2- السيد مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية	عضوا
3- السيد مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية	عضوا
4- السادة عمداء الكليات	عضوا
5- السيد مدير قسم التسجيل وشؤون الطلبة	عضوا
6- ممثل عن نقابة الأكاديميين	عضوا
7- ممثل عن الطلبة	عضوا
6- السيد امين مجلس الجامعة	مقررا

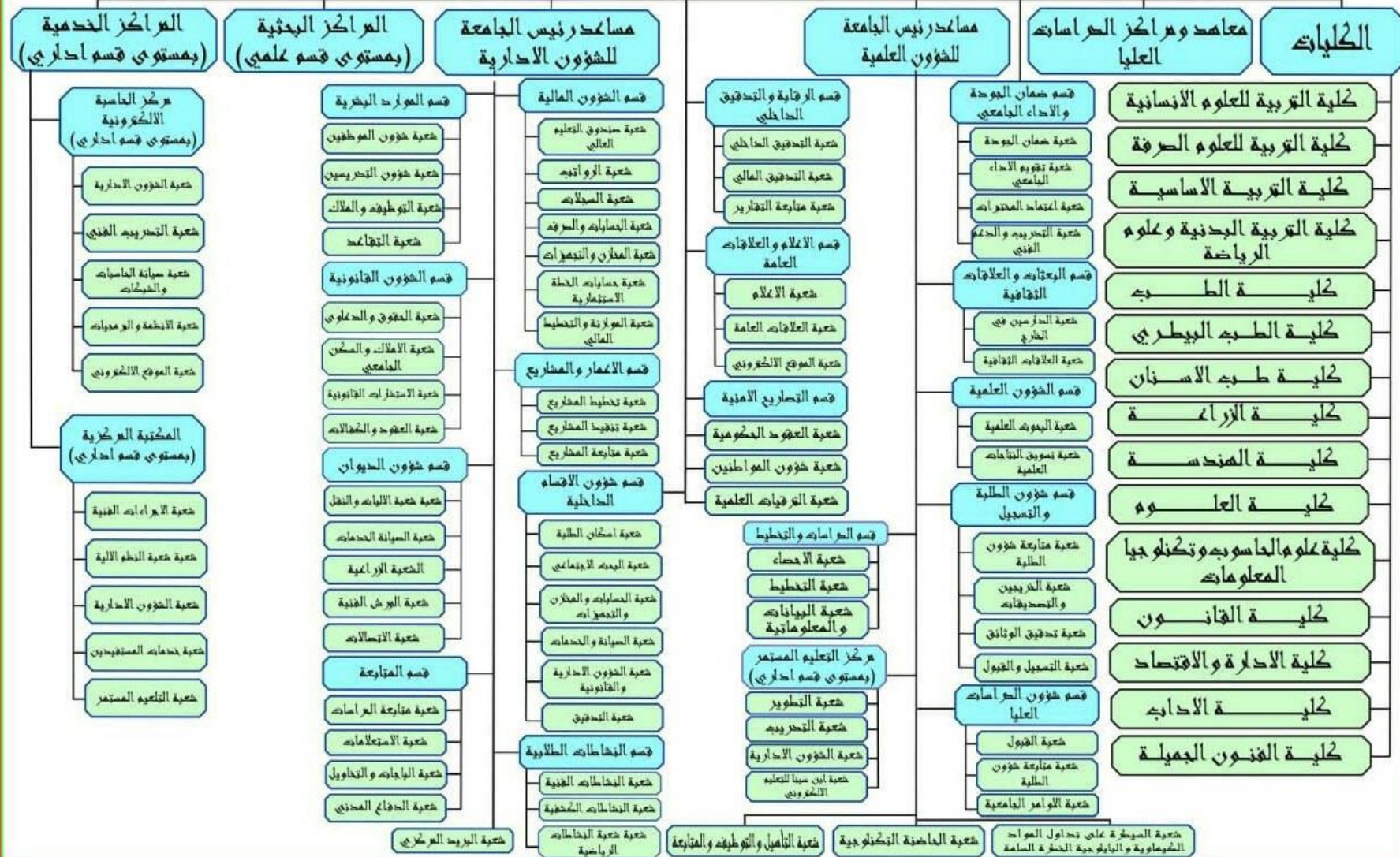
ومن شأن مجلس الجامعة ان يرسم سياستها وتحقيق رسالتها في اجتماعاته الدورية بما ينسجم والسياسة العامة لوزارة التعليم العالي حيث تخضع جامعة واسط للقوانين والانظمة الصادرة منها. وتتألف جامعة واسط من خمسة عشر كلية (كلية التربية للعلوم الانسانية وكلية التربية للعلوم الصرفة وكلية التربية البدنية والعلوم الرياضية و كلية التربية الاساسية وكلية الطب وكلية طب الاسنان وكلية الطب البيطري وكلية الزراعة وكلية الهندسة وكلية العلوم وكلية القانون وكلية الادارة والاقتصاد وكلية الآداب وكلية الفنون الجميلة وكلية علوم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات)، كما وتضم المكتبة المركزية ومركز التعليم المستمر ومركز الحاسبة الالكترونية ومركز ابن سينا للتعليم الالكتروني، بالإضافة الى سبعة عشر قسما إداريا وعلميا تضم العديد من الشعب والوحدات الادارية المختلفة.

مجلس الجامعة

رئيس الجامعة

امانة المجلس (بمستوى شعبة)

مكتب رئيس الجامعة (بمستوى شعبة)



جدول (1) وصف الجامعة للمدة 2018 – 2020

2019/2020	2018 /2019	2017/2018	المحاور
3	3	0	التصنيفات العالمية التي ظهرت بها الجامعة
15	16	16	عدد الكليات
44	44	42	عدد الأقسام والفروع العلمية
3	3	3	عدد المراكز الخدمية
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	عدد المراكز العلمية
0	0	0	العائدات من التعليم
0	0	0	العائدات من البحث العلمي
0	0	0	العائدات من الخدمات
14074	12719	13905	عدد الطلبة الكلي اولى
436	326	332	عدد الطلبة الكلي عليا
14510	13045	14237	عدد الطلبة الكلي اولى + عليا
7496	7075	7336	عدد الطلبة الاناث في الدراسة الاولى
6577	5644	6569	عدد الطلبة الذكور في الدراسة الاولى
10357	9578	10791	عدد الطلبة من سكنة المحافظة
3717	3141	3114	عدد الطلبة من سكنة خارج المحافظة
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	عدد الطلبة الدوليين
4267	3829	3478	العدد الكلي للطلبة المقبولين
17	14	12	عدد الطلبة دبلوم عالي
351	256	264	عدد الطلبة ماجستير
68	56	56	عدد الطلبة دكتوراه
3100	2689	3156	العدد الكلي للطلبة الخريجين
13	15	39	الخريجين دبلوم عالي
178	189	110	الخريجين ماجستير
45	23	11	الخريجين دكتوراه
262	248	241	عدد التدريسيات الاناث
688	686	677	عدد التدريسين الذكور
950	934	918	العدد الكلي للتدريسين
550	438	341	عدد التدريسين المحاضرين
1500	1372	1259	مجموع التدريسيين والمحاضرين
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	عدد التدريسيين الاجانب
5.9	9.1	3	نسبة الطلبة لكل تدريسي

جدول (2) رمز وموقع الجامعة والكليات حسب الاحداثيات التربيعية العالمية لتحديد الموقع

ت	اسم الكلية او المركز او اقسام رئاسة الجامعة	رمز الكلية	خط الطول	دائرة العرض
1	رئاسة الجامعة	1	578709.8018	3596242.904
2	كلية الطب	2	579105.8838	3596041.953
3	كلية طب الاسنان	3	579058.9202	3595968.531
4	كلية الهندسة	4	578961.0242	3595848.806
5	كلية العلوم	5	578946.4721	3595985.729
6	كلية علوم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات	6	578985.8951	3596022.929
7	كلية القانون	7	579027.6993	3596299.128
8	كلية الطب البيطري	8	598616.0328	3559494.054
9	كلية الزراعة	9	579043.0452	3595854.654
10	كلية الإدارة والاقتصاد	10	579011.0305	3596225.309
11	كلية التربية للعلوم الصرفة	11	578789.7061	3596461.98
12	كلية التربية للعلوم الانسانية	12	578814.1801	3596454.703
13	كلية الآداب	13	578693.7945	3596107.861
14	كلية التربية الاساسية	15	504683.47	3641358.613
15	كلية الفنون الجميلة	15	578904.9324	3596182.473
16	كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة	16	578416.7752	3596696.824

مخطط عناصر الخطة الاستراتيجية



عناصر الخطة الاستراتيجية

اولا: رؤية الجامعة

تصاغ الرؤية في عبارة قصيرة وواضحة، تصف مستقبل أفضل للمؤسسة وتعبر عن حلم مستقبلي تطمح اليه، يتم صياغتها بعناية وتدقيق فائق وتحدد عادة بزمان معين (5 سنوات 10 سنوات او أكثر) ورؤية الجامعة

(جامعة واسط مركز اشعاع فكري وعلمي وثقافي متقدم)

ثانيا: الرسالة

الرسالة ان تكون معبرة مقنعة بليغة موجزة مستندة على رؤية المؤسسة الحالية ورؤى المؤسسات التي تنتمي اليها. محددة للمستفيدين. مركزة على الخدمات المقدمة والنواتج المتوقعة منهم. ورسالة الجامعة

(رشد المجتمع بجيل واع قيادي قادر على خدمة الوطن عن طريق تزويدهم بالقيم والمبادئ والمعرفة العلمية على وفق معايير الجودة الوطنية والعالمية)

ثالثا: اهداف الجامعة

- 1- الارتقاء بالجامعة عن طريق الدخول الى التصنيف العالمية والعربية والمحلية ونيل مراتب متقدمة فيها
- 2- استقطاب الطلبة وتزويدهم بالعلوم والمعارف ليكونوا اعضاء نافعين في المجتمع
- 3- تقديم أفضل الخدمات التعليمية والبحثية لمساعدة الطلاب في التعليم وتطوير مهاراتهم على وفق متطلبات سوق العمل.
- 4- الاستجابة للبيئة المتغيرة ومواكبة التطورات بأسلوب علمي ممنهج.
- 5- التعاون الدولي والتبادل المعرفي مع الجامعات والمؤسسات المحلية والعربية والعالمية.
- 6- الارتقاء بالأداء العلمي والاداري في مرافق الجامعة كافة.
- 7- الاضطلاع بدور فاعل في خدمة المجتمع من منظور الجامعة المجتمعية

رابعاً: استراتيجيات لتحقيق الاهداف

قائمة بالأهداف الكبرى للمؤسسة مصاغة بذكاء ومستندة على الطموحات والاحتياجات وداعمة للرؤية والرسالة والقيم السابقة، يفترض في هذه الأهداف ان تكون طموحة من غير السهل الوصول اليها لكنها ليست مستحيلة بل يمكن تحقيقها كما يفترض ان تكون واضحة ومحددة وقابلة للقياس والتقييم والتقويم والمراجعة محددة بفترة زمنية معينة. وتتمثل بالنقاط التالية

- 1- القيام بعملية التقييم الذاتي بشكل دوري واعتماد نتائج التقييم في عمليات التحسين.
- 2- وضع الخطط الاستراتيجية ومتابعتها لغرض وضع خطط التحسين.
- 3- التطوير المستمر لمنتسبي الجامعة كافة.
- 4- اعتماد مبدأ الشفافية والتسامح والعمل المشترك
- 5- التوسع في المناهج الدراسية وتطويرها بما يلائم سوق العمل
- 6- استخدام التكنولوجيا الحديثة في عمليات التعلم والتعليم
- 7- تطبيق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي في مرافق الجامعة كافة
- 8- السعي لزيادة العائدات المالية للجامعة وتسخير هذه العائدات في عمليات التطوير.
- 9- فتح مجال الدراسة للطلبة الاجانب من خلال التقديم للدراسات الاولية والعليا.

قيم الجامعة

تتبنى جامعة واسط مجموعة من القيم النابعة من اهتمامها بالأخلاقيات الجامعية تتمثل أبرزها بالآتي:

- 1- اعتماد مبدأ النزاهة والشفافية في كافة التعاملات.
- 2- غرس حب الوطن وتنمية روح المواطنة الصالحة.
- 3- الالتزام بالأنظمة والقوانين والتعليمات.
- 4- الابتعاد عن الممارسات السلبية ونبذ الطائفية والتحزب.

- 5- اعتماد معايير الكفاءة والتخصص في اختيار كافة العاملين سواء في المناصب الادارية او اللجان المشكلة.
- 6- تشجيع العمل الجماعي ونبذ التسلط والتفرد واحترام الاعراف والتقاليد الجامعية والمجتمعية.
- 7- اتباع منهج العدالة في كافة التعاملات على كافة المستويات.
- 8- اعتماد العمل بنظام الحقوق والواجبات.
- 9- اعتماد مبدأ الثواب والعقاب.
- 10- العمل بمبدأ الشورى واتباع سياسة الباب المفتوح لسماع كافة الآراء والمقترحات.
- 11- الاهتمام بسرعة العمل ودقة الانجاز والتوثيق لكافة الانشطة والفعاليات
- 12- الاهتمام بجمالية الجامعة ونظافتها وحدائقها.
- 13- الانفتاح على المجتمع كون الجامعة جزء هام فيه عليها القيام بتطويره وحل مشكلاته

تحليل بيئة العمل

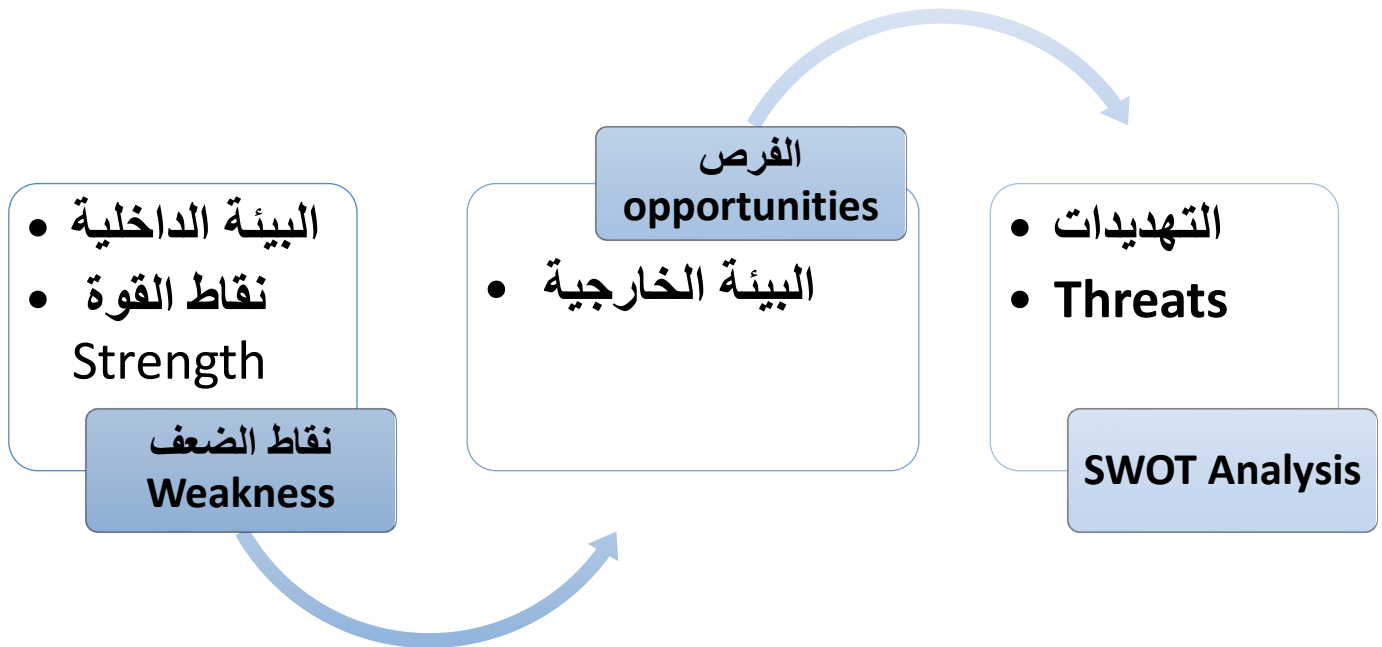
اولاً: البيئة الداخلية

(يتناول تحليل نقاط القوة والضعف للمؤسسة ويركز على الموارد البشرية والإمكانات المادية والتجهيزات والمباني والبنية التحتية بشكل عام كما يشمل الشراكات العلمية والمتعاونين والداعمين والمستفيدين وهيئات الخريجين والطلاب (سوق العمل)

ثانياً: البيئة الخارجية

يتم تحليل الفرص والتهديدات مثل (سوق العمل والمنافسين والاتجاهات الاجتماعية والثقافية والأوضاع الاقتصادية)

التحليل البيئي الرباعي



المرجعيات القياسية

المقصود هنا الجهات الأكاديمية أو الإدارية المرموقة ذات النشاط المماثل والمطلوب إجراء عملية مقارنة الأداء المؤسسة الحالية بأداء تلك الجهات خصوصاً المؤسسات العالمية العريقة من حيث الجودة والأداء. يتضمن القياس المرجعي تحديد أفضل الممارسات الحالية بالمقارنة مع الممارسات والنتائج للمؤسسات القياسية لمعرفة كيفية تحقيق الأهداف والأداء مع التأكيد على تحديد الفوارق وأسبابها.

الممارسات المثلى

أساليب العمل وطرق الأداء، والتسلسل العملي وطبيعة النشاط ونوعية الحوافز أو المكافأة التي يعتقد أنها أكثر فعالية للوصول إلى أفضل المخرجات باختصار الممارسات المثلى هي الوصول إلى الهدف (بأجود نوعية وأسرع وقت وأقل جهد وخفض تكلفة ممكنة)

تحليل الفجوة

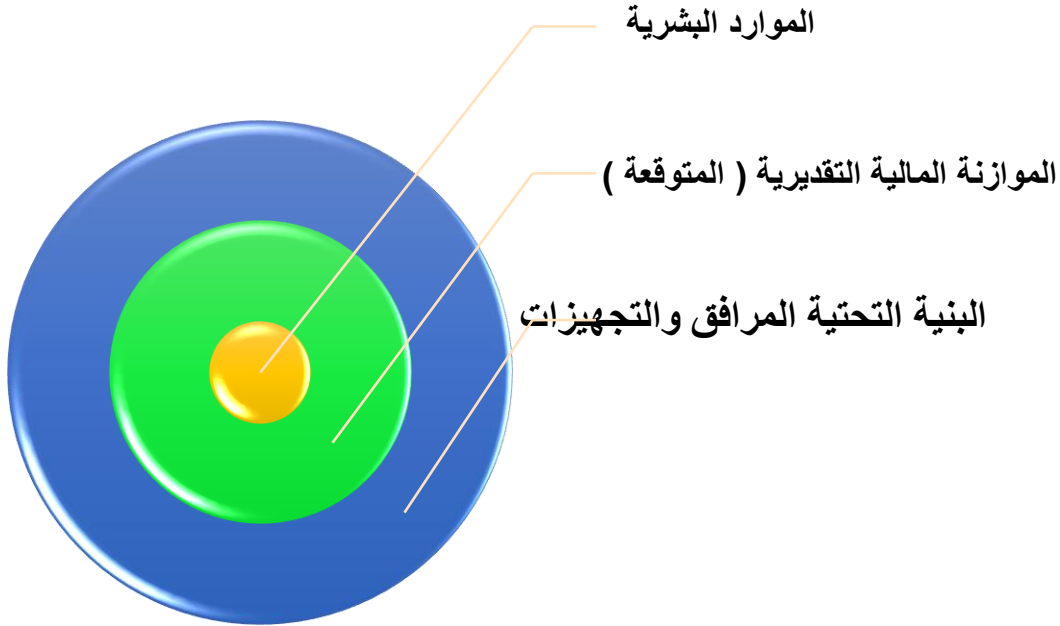
يقصد بتحليل الفجوة التعرف على الفرق بين الوضع الحالي للمؤسسة (ناتج عن تحليل البيئة الداخلية والخارجية) "اين نحن الان " والوضع الأمثل المرغوب "اين نريد ان نكون ". كما يمكن تحليل الفجوة بين المؤسسة "الحالية" ونظيرتها من المؤسسات العالمية المرموقة

المبادرات

وهي الإجراءات التنفيذية التي من شأنها ان تؤدي الى تحقيق الأهداف هذه المبادرات في كثير من الأحيان تكون في شكل مشاريع او برامج لتحقيق الأهداف الاستراتيجية

الموارد

سلسلة الخطط التنفيذية المطلوبة للتحسين جدول بخطط التنفيذية والاعمال المطلوبة والجهات المنفذة والاهداف والاطر الزمنية لتحقيقها



تحليل واقع الجامعة

اولا: نقاط القوة

- 1- وجود رؤية ورسالة وأهداف معلنة للجامعة وموثقة تعكس واقعها بموضوعية، وتصور مستقبلها المنشود، قابلة للتطبيق تربط بين الأفكار الرئيسية الواردة في رسالة الجامعة واهدافها ووجود تقارير تقيم ذاتي سنوي وخطط تحسين تستند الى تقارير التقييم الذاتي وكذلك وجود قاعدة بيانات شاملة في شعبة التخطيط التابعة للكلية وشعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء.
- 2- وجود نظام اداري متكامل ووجود هيكل تنظيمي مرن قابل للتعديل حيث تم استحداث العديد من الوحدات الادارية حسب الحاجة والالتزام بالتعليمات والقوانين الادارية مما يساعد على تحقيق العدالة والمساواة بين منتسبي الجامعة فضلا عن وجود قواعد بيانات متكاملة للموارد المادية والبشرية والنشاطات العلمية من كل من قسم التخطيط والمتابعة وقسم ضمان الجودة والاداء الجامعي مما يساعد على بناء خطط تحسين قوية وفعالة.
- 3- وجود تخطيط مالي للموازنة يتضمن اهم احتياجات الجامعة بالإضافة الى التقارير المالية المتضمنة الموارد والنفقات والقيام بعمليات التدقيق المالي بشكل منتظم، فضلا عن توفير اعتماد مالي لصيانة وتأهيل البنى التحتية بصورة دورية.
- 4- وجود خطة تدريبية مستمرة لتطوير كفاءة أعضاء هيئة التدريس ومشاركة أعضاء الهيئة التدريسية بعدد من الانشطة العلمية كالمؤتمرات والندوات وورش العمل ودعم البحث العلمي.
- 5- وجود سياسة واضحة ومعلنة لقبول الطلبة بالإضافة الى توفير قاعدة بيانات متكاملة عن الطلبة.
- 6- اعتماد اساليب متنوعة في عمليات تقويم الطلبة لغرض تحقيق نتائج التعليم
- 7- اتباع سياسة الباب المفتوح مع الطلبة بالسماح لهم بإيصال مقترحاتهم ومشكلاتهم للإدارة العليا التي تمتلك اليات لحلها.

- 8- الاهتمام بخطة البحث العلمي ووجود قاعدة بيانات تحدث بشكل مستمر في قسم الشؤون العلمية
- 9- وجود خطط سنوية لخدمة المجتمع وتقديم خدمات مجتمعية عن طريق مركز التعليم المستمر.
- 10- القيام بعدد كبير من الخدمات للمجتمع عن طريق الحملات التطوعية للتدريسيين والطلبة من خلال زيارتهم للمدارس ودور الأيتام والمسنين وذو الاحتياجات الخاصة وتقديم الخدمات والعون لهم
- 11- استحداث وحدة المبادرات المجتمعية وتفعيل دورها في الانفتاح على المجتمع.
- 12- وجود وصف كامل للبرنامج الأكاديمي موثق ومعلن يحتوي الاهداف والوحدات الدراسية وطرق التعليم لكافة المناهج الدراسية.

ثانياً: نقاط الضعف

- 1- الحاجة الى تطبيق اجراءات الجودة بفاعلية أكبر في مراجعة الرؤية والرسالة والاهداف من خلال تفعيل اشراك الطلبة والخريجين وفئات المجتمع المحلي في تقييمهما.
- 2- عدم تمثيل ارباب العمل ومشاركتهم في مجالس الجامعة. ضعف في توثيق المعايير الخاصة في اختيار الجهات الخارجية التي تتعامل معها المؤسسة وتوحيدها قدر الامكان وتنظيم ضوابط التعاقد مع المؤسسات الاخرى.
- 3- عجز في التخصيص المالي للجامعة.
- 4- قلة أعضاء الهيئة التدريسية من حملة الشهادات العليا والالقاب العلمية في بعض التخصصات.
- 5- قلة الاستبانات حول احتياجات الطلبة.
- 6- عدم مشاركة ممثلو الجهات المستفيدة في وضع خطة البحث العلمي، مع ضعف الدعم المالي للبحث العلمي، وانخفاض عدد البحوث ذات المردود المادي الاقتصادي وضعف الدعم المالي لبراءات الاختراع.

7- عدم وجود اتفاقيات تعاون مع مؤسسات دولية وعالمية في مجال البحث العلمي.

8- قلة اشراك ممثلي المجتمع في مجالس الجامعة والكليات

9- عدم مشاركة ممثلو الجهات المستفيدة في تصميم المنهج وقلة البرامج التدريبية السنوية في استراتيجيات التعليم وقلة توفير المتطلبات المادية للتعليم الالكتروني.

10- نقص التخصيص المالي اللازم لتحقيق متطلبات التعليم الالكتروني وانشاء مختبرات الواقع الافتراضي والتي تعتبر من احداث طرق التعليم والتعلم.

ثالثا: الفرص

1- المراجعة الدورية للرؤية والرسالة والاهداف والخطط والاليات.

2- قيام الجامعة بتأهيل منسبيها كافة عن طريق الدورات التدريبية بهدف زيادة مؤهلاتهم وقدراتهم العملية والعلمية.

3- وجود مساحات من الاراضي وملاعب وساحات رياضية وارضى زراعية يمكن استغلالها لزيادة الموارد المالية للجامعة.

4- دعم رئاسة الجامعة لأعضاء الهيئة التدريسية وذلك من خلال فتح دورات تدريبية في مركز التعليم المستمر بالإضافة الى منح كتب شكر وتقدير من قبل الرئاسة تشجيع للمتميزين من التدريسيين بأنشطتهم العلمية.

5- استقطاب محاضرين من خارج الجامعة

6- الاهتمام بالتوسع الافقي والعمودي للأبنية الجامعية وتجهيز المختبرات العلمية والتعليمية بمتطلباتها مما ينعكس ايجابيا على المستوى التعليمي للطلبة.

7- دعم الجامعة لنشر البحوث الرصينة في المجالات الرصينة.

8- مشاركة عدد من منتسبي الهيئة التدريسية في الاتحادات والاندية المختلفة مما يوفر لهم فرصة لخدمة المجتمع.

9- توفير المتطلبات المادية التي يحتاجها التعليم الالكتروني من خلال اعتماد منصات مجانية

10- السعي المستمر لتحديث المناهج وطرق التعليم والتعلم.

رابعاً: المخاطر

1- قلة الوعي بأهمية الرؤية والرسالة والاهداف

2- نقص الملاك الفني والاداري بسبب الظروف المالية وغلق باب التعيين

3- اعتماد نظام القبول المركزي زيادة اعداد الطلبة المقبولين بما يفوق الطاقة الاستيعابية للجامعة ما يزيد في الحاجة الى العديد من القاعات الدراسية والمختبرات التعليمية والكادر التدريسي والوظيفي.

4- ضعف الدعم المالي للبحث العلمي

5- الزيادة الحاصلة في أعداد الطلبة مما يؤثر على تقديم الخدمات المادية والتعليمية.

6- عدم تفهم الجهات الخارجية لدور الجامعة في حل مشكلاتهم عن طريق البحث العلمي.

7- قلة التخصيصات المالية في مجال خدمة المجتمع.

8- عدم مشاركة ممثلو الجهات المستفيدة في تصميم المنهج وضعف توفير المتطلبات المادية للتعليم الالكتروني.

استراتيجية الجامعة

مؤشرات الأداء والجدول الزمني والمخرجات

مؤشرات تقيس النجاح والتقدم في تنفيذ المبادرات لتحقيق الهدف الاستراتيجي.

ولكل مبادرة خطة عمل تنفيذية (Action plan) هذه الخطة تحدد من يفعل؟ وماذا يفعل؟ ومتى

سيفعل؟ ومتى ينتهي؟ (يتم اعداد نماذج للعمل)

مبادرات سريعة تحقق نتائج مباشرة او قصيرة المدى

وهو تحسين المباشر الذي يتوقع ان يبدأ عملية التغيير ويؤدي للحصول على نتائج سريعة خلال مدة قصيرة من الزمن بجهد اقل وتكلفة صغيرة نسبيا. ومن اهم الاستراتيجيات المعتمدة

اولا: استراتيجية التعليم وتشمل عدة محاور

1- محور هيئة التدريس: الهدف هو تحسين جودة أعضاء هيئة التدريس في المجالات

الأكاديمية المهمة استراتيجيا جدول (3)

خطة العمل

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تعزيز التنبؤات ومتابعة احتياطات التوظيف في جميع البرامج	تقرير التنبؤ	2026- 2021	الأداة التنبؤ	رؤساء وعمداء الكليات
2	استخدام المزيد من طرق التوظيف لاستقطاب أعضاء هيئة التدريس	مبادرات التوظيف الجديدة	2026- 2021	عضو هياه التدريسيين	مكتب رئيس الجامعة والموارد البشرية بالتعاون مع الكليات
3	زيادة توظيف أعضاء هياه التدريس المتميزين في مجال البحوث في جميع التخصصات	التدريسيين المختصين بالأعمال البحثية	2026- 2022	إعلانات الوظائف	الكليات والموارد البشرية
4	رفع مستوى ووعي أعضاء هياه التدريس بمعايير وإجراءات الترقّيات العلمية	حملة توعية (ورش عمل)	2026- 2023	الترقيات العلمية	مركز التعليم المستمر والترقيات العلمية
5	مراجعة وتحديث سياسة التطور لأعضاء هياه التدريس الاجازات البحثية والعلمية	السياسة بعد تحديثها	2026- 2024	الدعم المؤسسي	الشؤون العلمية والإدارية بالجامعة
6	تقييم السنوي لأعضاء هياه التدريس بالجامعة والكليات	تقرير التقييم	2026- 2025	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة والموارد البشرية
7	تقدير وتكريم أعضاء هياه التدريس	معايير الاختيار والجوائز والشهادات	2026- 2026	الدعم المؤسسي	مكتب رئيس الجامعة

2- تعزيز الثقافة التي تدعم التميز الأكاديمي في التعليم والتعلم والحفاظ عليها جدول (4) خطة العمل

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	زيادة نسبة الطلبة من ذوي الكفاءات العالية	مجموعة كبيرة من الطلاب	2026- 2021	الدعم المؤسسي	شؤون الطلبة وقسم العلاقات الثقافية
2	مراجعة عملية لاختيار لجائزة التميز العلمي وتحديثها	تحسين العملية	2026- 2022	عملية الاختيار والحوافز الجائزة	مركز التعليم المستمر وقسم ضمان الجودة والكليات
3	تعزيز البرامج التوجيهية لأعضاء هياه التدريس	برامج التوجيه	2026- 2023	حملة التوعية والمبادرات العلمية	مركز التعليم المستمر والكليات
4	تنفيذ طرائق تدريس تعزز الابداع والابتكار داخل القاعات الدراسية	طرائق تدريس جديدة	2026- 2024	مواد التدريب	مركز التعليم المستمر والكليات
5	مراجعة سياسة الارشاد والاستشارات الأكاديمية وتحديثها	السياسات بعد تحديثها	2026- 2025	السياسات الحالية	قسم شؤون الطلبة وقسم الدراسات والتخطيط

6	توفير الدعم التعليمي لجميع التخصصات	برامج الدعم	2026- 2026	الخبراء من الخارج	مركز التعليم المستمر وقسم ضمان الجودة
7	الحفاظ على الحجم الأمثل للقاعات الدراسية	القاعات الدراسية المتوفرة بأحجام مناسبة	2026- 2027	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة الدراسات والتخطيط

3- تعزيز مهارات التعلم من خلال التجربة والمهارات المستمرة مدى الحياة لدى الطلبة جدول (5) خطة العمل

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	مراجعة عملية التدريب التعاوني ومخرجاتها وتحديثها	عملية التعلم التعاوني بعد تحديثها	2026- 2021	عملية التعلم التعاوني الحالية	مركز التعليم المستمر شعبة التأهيل والتوظيف
2	زيادة فرص التعلم غير المعتمدة من خلال الخبرات المكتسبة في عدة مجالات مثل التدريب في قطاع الصناعة والتعلم من خلال خدمة المجتمع والتدريب الصيفي	الفرص التعليمية غير المعتمدة الجديدة	2026- 2022	التواصل والتعاون مع الشركات	شؤون الطلبة الدراسات والتخطيط التأهيل والتوظيف
3	دمج الأنشطة والمهارات المرتبطة بقطاع الصناعة في عملية التعلم	الأنشطة المتعلقة بقطاع الصناعة	2026- 2023	التواصل مع قطاع الصناعة	مركز التعليم المستمر عمادات الكليات
4	وضع آلية لمتابعة وتقييم فرص التعلم من خلال التجربة مدى الحياة التي تحظى بها الطلاب	تقرير التعلم من خلال التجربة	2026- 2024	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر عمادات الكليات
5	تحسين فرص تدريب الطلاب التعاوني	الفرص المتنوعة الجديدة للتدريب التعاوني	2026- 2025	الدعم المؤسسي	التأهيل والتوظيف بالتعاون مع الكليات

4- تعزيز عملية مراجعة المناهج جدول (6)

خطة العمل

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	إعادة النظر في عملية مراجعة المناهج الحالية وتحديثها	عملية مراجعة المناهج بعد تحديثها	2026- 2021	خطة التقييم وتوصيف البرامج والتمويل المخصص	لجان مراجعة المناهج بالتعاون مع اللجان العلمية بالأقسام بالجامعات
2	التعاون مع خبراء من خارج لكل برنامج تقدمه الجامعة	مراجعة المناهج خارجيا	2026- 2022	خطة التقييم وتوصيف البرامج والتمويل المخصص	عمداء الكليات واللجان العلمية بالأقسام
3	تقييم مدى جدوى ادخال النظام الالي الالكتروني في عملية مراجعة المناهج وتطبيقها	تقرير التقييم	2026- 2023	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر ولجان مراجعة المناهج واللجان العلمية

5- تحسين عملية مراجعة نتائج التعلم جدول (7)

خطة العمل

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	إعادة النظر في عملية مراجعة نتائج التعلم الحالية وتحديثها	عملية المراجعة بعد تحديثها	2026- 2021	عملية مراجعة نتائج التعلم الحالية	مركز التعليم المستمر قسم ضمان الجودة الكليات
2	تقييم مدى تحقق نتائج التعلم المستهدفة	تقرير التقييم	2026- 2022	بيانات نتائج التعلم المستهدفة والمواد الدراسية	مركز التعليم المستمر الدراسات والتخطيط عمادة الكليات
3	التأكد من ان جميع البرامج تقيس مدى تحقق نتائج التعلم	تقرير التقييم	2026- 2023	قاعدة بيانات معايير التقييم	مركز التعليم المستمر قسم ضمان الجودة عمادة الكليات
	تقييم مدى تحقق نتائج التعلم المدمج	تقرير التقييم	2026- 2024	قاعدة بيانات معايير التقييم	الدراسات والتخطيط الشؤون العلمية ضمان الجودة

6- توسيع نطاق المناهج الدراسية للحفاظ على مكانة جامعة واسط في طليعة التعليم والتعلم في

جميع التخصصات العلمية جدول (8)

خطة العمل

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تحسين الية استحداث برامج جديدة	الاليات المحدثه	2026- 2021	السياسات والإجراءات الحالية	لجنة المناهج المؤسسية بالتعاون مع الكليات
2	استحداث كليات وأقسام علمية وبرامج تتماشى مع سوق العمل	البرامج والكليات الجديدة	2026- 2022	توظيف أعضاء هيئة التدريس	مجلس الجامعة الدراسات والتخطيط الكليات
3	وضع سياسة لاستكمال المناهج الدراسية	المناهج بعد مراجعتها	2026- 2023	المواد الخاصة بإكمال المناهج	الدراسات والتخطيط قسم الشؤون العلمية والكليات
4	دمج البحوث في المناهج الدراسية في جميع التخصصات	المناهج بعد مراجعتها	2026- 2024	الدعم المؤسسي	الكليات ولجان مراجعة وتحديث المناهج
5	مراجعة برامج والمناهج التعليمية وتحديثها مع الجهات المعنية	المناهج المحدثه	2026- 2025	المناهج الحالية والبيانات المراجعة الأساسية	لجان مراجعة المناهج بالجامعة
6	تعزيز تضمين الاخلاق والقيم التربوية في المناهج الدراسية في جميع برامج الجامعة	القيم والأخلاق التربوية	2026- 2026	الدعم المؤسسي	الكليات

ثانيا: تطوير المناهج وطرق التدريس وتضم عدة محاور

1- تطوير مجموعة أكثر تنوعا من استراتيجيات التعلم وادواته جدول (9)

أ- اعتماد معايير خطة التنمية لوزارة التخطيط

ت	الأغراض	المؤشرات			
1	استخدام احدث استراتيجيات التدريس المعتمدة على التقنية في المناهج الدراسية	نسبة أعضاء هياه التدريس الذين يستخدمون نظام إدارة التعلم بفاعلية			
ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تحديد أدوات تقنية البرامج الازمة لكل برنامج	مجموعة أدوات تقنية البرامج	2026- 2021	أدوات تقنية المعلومات	مركز الحاسوب والمعلوماتية بالتعاون مع الكليات
2	تحديد خصائص نظام إدارة التعلم وتحسينها لتعزيز عملية التعليم والتعلم	خصائص نظام إدارة التعلم بعد تحسينها	2026- 2022	دعم مركز الحاسوب والمعلوماتية	مركز الحاسوب والمعلوماتية
3	توسيع نطاق التعلم المدمج في كل التخصصات	عناصر التعلم المدمجة بعد تحسينها	2026- 2023	مواد التعليم الالكتروني	مركز الحاسوب والمعلوماتية بالتعاون مع الكليات
4	تقييم ادخال المختبرات الافتراضية لاستخدامها في المحاكاة	تقرير المختبرات الافتراضية	2026- 2024	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب والمعلوماتية بالتعاون مع الكليات

ب- استخدام أحدث استراتيجيات التدريس المعتمدة على التقنية في المناهج الدراسية جدول (10)

ج- تقوية الاثر التعليمي للفرص والخبرات الدولية على الطلاب جدول (11)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تطوير الإجراءات التي تساعد الطلاب على القيام بالتدريب التعاوني في الخارج	إجراءات التدريب التعاوني في الخارج بعد تطويرها	2026- 2021	سياسات وإجراءات التدريب التعاوني الحالية الخاصة	قسم العلاقات والبعثات الثقافية بالتعاون مع الكليات
2	مراجعة وتحديث معايير الاختيار لبرنامج الابتعاث الخارجي	معايير الاختيار بعد تحديثها	2026- 2022	الدعم المؤسسي	قسم العلاقات والبعثات الثقافية بالتعاون مع الكليات
3	اتاحة المزيد من الفرص لبرنامج الابتعاث الخارجي	برنامج الابتعاث الخارجي	2026- 2023	التمويل من اجل عقد المزيد من الشراكات والتعاون	قسم العلاقات والبعثات الثقافية بالتعاون مع الكليات

د توسيع نطاق مشاركة الطلاب في الأنشطة غير المنهجية والتكميلية جدول (12)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تعزيز مشاركة الطلاب في الأنشطة غير المنهجية	نسبة الطلاب المشاركين في الأنشطة غير المنهجية خلال العام الدراسي
2	توفير أنشطة تكميلية للطلاب وتضمينها في البرامج الأكاديمية	نسبة المقررات التي توفر أنشطة تكميلية في كل برنامج

ذ- تعزيز مشاركة الطلاب في الأنشطة غير المنهجية جدول (13)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	مواعمة الأنشطة غير المنهجية التي يقوم بها الطالب مع نتائج التعليم المؤسسي	الأنشطة غير المنهجية بعد مواعمتها	2026- 2021	البيانات والنتائج المستهدفة	قسم الدراسات والتخطيط التأهيل والتوظيف مركز التعليم المستمر
2	تشجيع الأنشطة غير الصفية للطلاب	الدعم الإعلامي	2026- 2022	قسم الاعلام بالجامعة	قسم الدراسات والتخطيط التأهيل والتوظيف مركز التعليم المستمر
3	دعم مشاركة الطلاب في المسابقات الوطنية والدولية	المسابقات التنافسية بين الطلاب	2026- 2023	التمويل والمواد	قسم الدراسات والتخطيط التأهيل والتوظيف مركز التعليم المستمر
4	تحسين عمليات التوثيق واعداد التقارير للأنشطة غير المنهجية التي يقوم بها الطلاب	تقرير الأنشطة غير المنهجية	2026- 2024	التمويل والمواد	قسم الدراسات والتخطيط التأهيل والتوظيف مركز التعليم المستمر

و- توفير أنشطة تكميلية للطلاب وتضمينها في البرنامج الاكاديمية جدول (14)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	مواعمة الأنشطة التكميلية التي يقوم بها الطالب مع نتائج التعلم للبرنامج	الأنشطة المنهجية التكميلية بعد المواعمة	2026- 2021	بيانات من أنشطة الطلبة	قسم شؤون الطلبة قسم ضمان الجودة مركز التعليم المستمر
2	توسيع نطاق الزيارات الميدانية لقطاع الصناعة لاستكمال التعلم الذب يتلقاه الطلاب في القاعات الدراسية في جميع البرامج	زيارات قطاع الصناعة	2026- 2022	الدعم المؤسسي	الكليات
3	تشجيع مشاركة الطلاب في المؤتمرات الدولية وتوسيع نطاقها	مشاركة الطلاب	2026- 2023	الدعم المؤسسي	الكليات
4	انشاء عملية لمتابعة ورصد الأنشطة المنهجية التكميلية في الكليات المختلفة	متابعة العملية ورصدها	2026- 2024	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع الكليات

تحسين كفاءة التخطيط والتنفيذ

أولاً: تطوير معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي

1- توافق معايير الجودة الوطنية والدولية للتعليم العالي جدول (15)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	الحصول على الاعتمادات البرامجية والمؤسسية الوطنية والمحافظة عليها	نسبة البرامج التي تجتاز المراجعة السنوية لوثائق تقويم التعليم والاعتماد الأكاديمي
2	الحصول على الاعتمادات الدولية للبرامج المؤهلة	نسبة الأنشطة المخططة التي تم إنجازها والمخطط لإنجازها

2- الحصول على الاعتمادات البرمجية والمؤسسية الوطنية والمحافظة عليها جدول (16)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	اعداد الوثائق لإعادة الاعتماد	تقرير الدراسة الذاتية للمؤسسة وتقارير وادلة جميع المعايير بعد تحديثها	حسب تقويم الاعتماد	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع الكليات
2	مراقبة عملية الاعتماد المؤسسي والبرامج وإعادة الاعتماد	وثائق التقويم والاعتماد الاكاديمي	حسب تقويم الاعتماد	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع الكليات
3	ضمان التنفيذ الفاعل لجميع الإجراءات التصحيحية	تقرير سير خطة العمل الاعتماد المؤسسي والبرامج	حسب تقويم الاعتماد	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع الكليات
4	تحليل تقارير الوزارة للتقويم والاعتماد الاكاديمي للمؤسسة والبرامج لتحسين المستمر	تقرير مراجعة اعتماد جامعة واسط	حسب تقويم الاعتماد	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع الكليات

3- الحصول على الاعتماد الدولي للبرامج المؤهلة جدول (17)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تقديم أهلية جميع البرامج للاعتماد الدولي	تقارير	حسب تقويم الاعتماد	رسوم الاعتماد والاستشارة	قسم ضمان الجودة وعمادة الكليات
2	التقدم بطلب الحصول على الاعتماد الدولي للبرامج المحددة لاعتماد	حسب متطلبات هياك الاعتماد	تحدد في ما بعد	حسب متطلبات جهة الاعتماد	قسم ضمان الجودة وعمادة الكليات
3	تنفيذ الإجراءات التصحيحية لضمان أهلية البرامج لاعتماد	حسب متطلبات هياك الاعتماد	تحدد في ما بعد	رسوم الاعتماد والنفقات على الموارد	قسم ضمان الجودة وعمادة الكليات
4	الحصول على الاعتماد المؤسسي العالمي	اعتماد المؤسسي وتقرير الموارد الداعمة	2021 - 2026	رسوم الاعتماد والنفقات على الموارد	قسم ضمان الجودة وعمادة الكليات
5	الحصول على اعتماد الهيئة الدولية لتطوير الجامعات وإدارة الاعمال للبرامج	اعتماد المؤسسي وتقرير الموارد الداعمة	2022 - 2026	رسوم الاعتماد والنفقات على الموارد	قسم ضمان الجودة وعمادة الكليات

ثانيا: الإدارة والحوكمة وضمان الجودة

ويشمل عدة معايير

1- تعزيز ثقافة الجودة والحوكمة وتشمل عدة معايير جدول (18)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تعزيز تنفيذ نظام إدارة الجودة (QMS) بجامعة واسط	مدى رضا الأطراف المعنية عن جودة الخدمات التي قدمت من مختلف جهات الاعتمادية للسنوات الماضية
2	تعزيز إمكانية وصول جهات الاعتماد الى المعلومات المؤسسية الرئيسية واستخدامها للحصول على الاعتماد العالمي	مدى رضا الأطراف المعنية عن إمكانية الحصول على المعلومات

3	دعم الجامعة في تحسين الحوكمة الأكاديمية والإدارية لاعتماد	تقييم الجهات المعنية للسياسات والعمليات الإدارية والمسؤوليات الوظيفية بالجامعة
4	تحسين الأداء التنظيمي من خلال تحسين سير العمل بالجامعة	العمليات والإجراءات المعاد تصميمها وتحسينها

أ- تعزيز تنفيذ نظام إدارة الجودة (QMS) بالجامعة جدول (19)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تقييم نظام إدارة جودة الجامعة الحالي	تقرير تحليل الفجوة	2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة والدراسات والتخطيط
2	التخطيط لتنفيذ نظام إدارة الجودة	توصيات التحسين	2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة والدراسات والتخطيط
3	مراجعة وتحديث الأدوار والمسؤوليات وفقاً لنظام إدارة الجودة	خطة تنفيذ وثيقة المشروع	2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة وجهات الاعتماد الأكاديمي
4	مراجعة وتعزيز دليل السياسات والإجراءات (PPM)	الدليل التنظيمي لجامعة واسط بعد تحديثه	2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة وجهات الاعتماد الأكاديمي
5	مراجعة واعتماد جميع النماذج ووثائق التقارير والاتصالات	النماذج المحدثة التقارير المحدثة ووثائق الاتصالات كتيب نظام إدارة الجودة	2022	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة والدراسات والتخطيط
6	اجراء مراجعة جودة داخلية للسياسات الأكاديمية والإدارية	إجراءات مراجعة الجودة الداخلية مراجعة الجودة الداخلية مراجعة جودة البرامج الداخلية تقرير المراجعة الداخلية	2023	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة
7	دمج نظام إدارة الجودة المطورة (QMS) في برنامج الحلول	نظام إدارة الجودة الكتروني (برنامج او نموذج في اطار تقنية المعلومات لجامعة واسط)	2024	موارد تقنية المعلومات	قسم ضمان الجودة والدراسات والتخطيط
8	تقدير وتقييم مدى فاعلية نظام إدارة الجودة المطبق (التحسين المستمر لنظام إدارة الجودة)	تقرير مدى فاعلية نظام إدارة الجودة	2021 - 2026	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة والدراسات والتخطيط

ب- تعزيز إمكانية توفير البيانات الى جهات الاعتماد الأكاديمي للمؤسسة واستخداماتها جدول (20)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تحديد وتعريف المعلومات الرئيسية والمستخدمين للتطبيق	كتيب المعلومات الرئيسية لجامعة واسط	2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع مركز الحاسوب
2	صياغة سياسة الحصول على المعلومات لجامعة واسط وتخزينها وسريتها واستخدامها	سياسة المعلومات الرئيسية	2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع الكليات ومجلس الجامعة
3	التشغيل الالكتروني لعملية الوصول جهات الاعتماد الى المعلومات الرئيسية	البرامج النموذج داخل الجامعة	2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب والمعلوماتية

ت- نهج جامعة واسط في تحسين الحوكمة الأكاديمية والإدارية جدول (21)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	متابعة توصيات المراجعة المؤسسية للوزارة للتقويم والاعتماد الأكاديمي	التقارير المرحلية تقارير الإنجاز	2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة والدراسات والتخطيط
2	نشر القرارات المهمة التي اتخذتها إدارة جامعة واسط	محاضر الاجتماعات العروض التقديمية للجامعة والكليات	2021	الدعم المؤسسي	رئيس الجامعة ومساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية والإدارية
3	اجراء تبادل المعايير المرجعية مع الجامعات العراقية والدولية حوال أساليب الحوكمة الرقمية	تقرير معايير الحوكمة المرجعية	2021- 2026	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة وجهات الاعتماد الأكاديمي وقسم العلاقات الثقافية
4	مراجعة هيكل حوكمة الجامعة على جميع المستويات (مجلس الجامعة ، المعادلات ، المراكز ، اللجان ، المكاتب الاستشارية) بناء على نتائج المعايير المرجعية	الهيكل الإداري للجامعة بعد تحديثه	2022- 2026	الدعم المؤسسي	جهات الاعتماد الأكاديمي ومجلس الجامعة
5	تطوير سياسة حول أدوار مجلس الجامعة ومسؤولياتها وتحديد إدارة المخاطر بالرجوع الى تعليمات الوزارة)	سياسات الحوكمة	2023- 2026	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة ومجالس الكليات
6	اجراء مراجعة دورية للالتزام بسياسات الحوكمة	تقرير مراجعة سياسات الحوكمة	2024- 2026	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة ومجالس الكليات
7	انشاء ممارسات المساءلة على جميع المستويات (الاستراتيجية والتكتيكية والتشغيلية)	تقرير المساءلة	2025- 2026	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة ومجالس الكليات
8	تسهيل تطوير الخطط الاستراتيجية للكليات والوحدات الإدارية والعلمية	خطط الجامعة والكليات	2026- 2026	الدعم المؤسسي	الكليات وقسم الدراسات والتخطيط

ث- تحسين الأداء التنظيمي من خلال تحسين سير العمل بالجامعة جدول (22)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	انشاء نظام توثيق سير العمل	نماذج توثيق عمليات سير العمل وحفظها	2021- 2026	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع مركز الحاسوب
2	مراجعة عمليات سير الاعمال وتحديثها	خطة التحسين لعمليات سير الاعمال وثيقة عمليات سير الاعمال بعد مراجعتها	2021- 2026	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة
3	تحديد وترتيب اولويات الاعمال الكترونيا عن طريق حلول برمجية	قائمة بالعمليات التي البرمجية او نموذج منصة تقنية موقع الجامعة	2021- 2026	موارد تقنية المعلومات	قسم ضمان الجودة ومركز الحاسوب والمعلوماتية

ثالثا: الاستفادة من البيانات المرجعية الأساسية لتوجيه عملية صنع القرار

ويشمل عدة محاور جدول (23)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تعزيز عملية إدارة مؤشرات الأداء الرئيسية (KPI)	مدى رضا الجهات المعنية عن عملية إدارة مؤشرات الإدارة الرئيسية
2	تعزيز عمليات وضع المعايير المرجعية الوطنية والدولية	وضع المعايير المرجعية لمذكرات التفاهم الموقته

1- تعزيز عملية إدارة مؤشرات الأداء الرئيسية جدول (24)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	مراجعة وتبسيط عملية إدارة مؤشرات الأداء الرئيسية	إجراءات إدارة مؤشرات الأداء الرئيسية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع مركز الحاسوب
2	تنفيذ اطار مؤشرات الأداء الرئيسية لجامعة واسط	كتيب مؤشرات الأداء الرئيسية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع مركز الحاسوب
3	وضع الية لاستخدام تحليل بيانات مؤشرات الأداء الرئيسية والتغذية الراجعة لدعم عملية صنع القرار	تقرير استخدام مؤشرات الأداء الرئيسية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع مركز الحاسوب
4	رفع مستوى الوعي حول اطار مؤشرات الأداء الرئيسية واستخدامه في عملية صنع القرار	تقرير النشاط	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع مركز الحاسوب
5	تنفيذ عملية إدارة مؤشرات الأداء الرئيسية الكترونية	برنامج او نموذج داخل منصة مركز المعلومات التابع للجامعة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع مركز الحاسوب

2- تعزيز عمليات وضع المعايير المرجعية الوطنية والدولية جدول (25)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	مراجعة وتحديث سياسة المعايير المرجعية مع الجامعات	سياسة المعايير المرجعية لمؤشرات الأداء الرئيسية بعد تحديثها	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع مركز الحاسوب
2	توسيع نطاق اتفاقيات المعايير المرجعية مع الجامعات الوطنية والدولية	مذكرات تفاهم مع مؤسسات التعليم العالي الأخرى	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة
3	توسيع نطاق أنشطة المعايير المرجعية مع الجامعات والشركات	تقرير نشاط المعايير المرجعية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة بالتعاون مع الأقسام العلمية

رابعاً: تحسين وتوظيف وتطوير وتدريب العاملين

ويشمل عدة محاور

1- توفير مجموعة متنوعة من التطوير والتدريب للتدريسيين والموظفين الإداريين جدول (26)

ت	الأغراض	المؤشرات
---	---------	----------

1	تشجيع أعضاء هياه التدريس للحصول على عضويات في الجمعيات المهنية والحصول على شهادات اعتماد تتوافق مع تخصصاتهم	نسبة أعضاء هياه التدريس المنتمين الى الجمعيات والمنصات التعليمية او حصلوا على شهادات
2	تعزيز التميز الاكاديمي	نسبة أعضاء هياه التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني خلال العام
3	وضع اليات جديدة للتميز الإداري وتنفيذها	نسبة الموظفين الإداريين المشاركين في أنشطة التطوير المهني خلال العام

2- تشجيع أعضاء هياه التدريس على الحصول على عضويات الجمعيات والمنصات العلمية المعتمدة والحصول على شهادات اعتماد تتوافق مع تخصصاتهم جدول (27)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	دعم أعضاء هياه التدريس للحصول على الشهادات الأكاديمية الصناعية ذات الصلة	الشهادات المهنية	2021- 2026	الدعم المؤسسي	العمداء
2	تقديم العضويات المهنية المؤسسية	مشروع الجمعيات والمنصات المعتمدة	2021- 2026	الدعم المؤسسي	لجنة العضوية الدولية بالتعاون مع الكليات
3	دعم التطور المهني من خلال تعزيز الاتفاقيات الصناعية	اتفاقيات الأكاديمية	2021- 2026	الدعم المؤسسي	العمداء ورؤساء الأقسام ولجان التواصل المؤسسي
4	تعزيز أنشطة التطوير المهني عبر منصات التواصل الاجتماعي لأعضاء هياه التدريس الحصول على رعاية لبرامج الشهادات وفرص التطوير المهني والعلمي للجامعة	الدورات التدريبية على الانترنت	2021- 2026	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر ومركز الحاسوب
5		البرامج بعد حصولها على الرعاية	2021- 2026	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب ولجنة شؤون الموظفين

3- تعزيز التميز الأكاديمي للتدريسين والموظفين جدول (28)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تقديم فعالية التطوير الأكاديمي	تقرير الفعالية	2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر
2	توسيع نطاق مشاركة أعضاء هياه التدريس في التطوير الأكاديمي داخليا وخارجيا	تقرير الحضور	2021	الدعم المؤسسي	الكليات ومركز التعليم المستمر
3	توفير التدريب والتطوير الأكاديمي في ضمان الجودة	الشهادات	2021- 2026	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة
4	تنمية مهارات أعضاء هياه التدريس في إدارة الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة	الدورات التدريبية المتخصصة	2022- 2026	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر
5	تعزيز برنامج وتبادل أعضاء هياه التدريس في التعليم	اتفاقيات التبادل	2023- 2026	الدعم المؤسسي	قسم البعثات والعلاقات الثقافية
6	بناء قدرات أعضاء هياه التدريس ليصبحوا متدربين خارجيين لاعتماد الوطني والعالمي	ورش العمل التدريبية	2024- 2026	الدعم المؤسسي	قسم ضمان الجودة ومراكز الاعتماد الأكاديمي
7	تقديم دورات تدريبية حول التعليم	دورات تدريبية محددة	2025- 2026	الدعم المؤسسي	العمداء ورؤساء الأقسام
8	رفع مستوى الوعي بقواعد السلوك الأخلاقية والالتزام بها من خلال الندوات وورش العمل	ورش عمل	2026- 2026	الدعم المؤسسي	العمداء ورؤساء الأقسام

4- وضع اليات جديدة للتميز الإداري وتنفيذها جدول (29)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	توفير برامج تدريبية صيفية تلبي احتياجات الموظفين الإداريين	الدورات التدريبية	2026- 2021	المدربون الداخليون والمواد التدريبية	الموارد البشرية
2	استحداث جائزة وحوافز للتميز الإداري	معايير الأداء ونتائج تقييم الأداء	2026- 2021	تمويل الجائزة	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية والموارد البشرية
3	تعزيز الكفاءة في استخدام التكنولوجيا	الدورات التدريبية	2026- 2021	الدعم الفني ومواد التدريب	الموارد البشرية ومركز الحاسوب

خامسا: رفع جودة الخدمات المقدمة وتضم عدة محاور جدول (30)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	وضع الية للتطوير المهني للقادة الأكاديميين والإداريين	برامج تطوير الأكاديميين والإداريين

1- انشاء الية لتطوير المهني للقادة الأكاديميين والإداريين جدول (31)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	اجراء تقييم للاحتياجات التدريبية للقادة	تقرير تقييم الاحتياجات	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر
2	تحديد الفرص المتاحة للتدريب على القيادة للقادة الإداريين والأكاديميين	تسجيل التدريب	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر والموارد البشرية
3	تنفيذ برامج تدريبية مخصصة للقادة	التدريب	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر والموارد البشرية
4	التعاون مع الجمعيات الخارجية او المنظمات المهنية لتمكين قادة المستقبل	التدريب الخارجي	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر والموارد البشرية

سادسا: تمكين العمل التطوعي ويضم عدة محاور جدول (32)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	زيادة مشاركة أعضاء هياه التدريس والطلاب في فعاليات وبرامج خدمة المجتمع	نسبة أعضاء هياه التدريس الذين يدرسون بدوام كامل وغيرهم من الموظفين المشاركين في خدمة المجتمع ونسبة الطلاب المشاركين في خدمة المجتمع
2	تعزيز مشاركة الأطراف الأخرى لدعم ورعاية خدمة المجتمع ومبادرات التعليم المستمر	نسبة خدمة المجتمع ومبادرات التعليم المستمر التي يدعمها اطراف أخرى
3	توسيع نطاق خدمة المجتمع	نسبة برامج التعليم المجتمعي المقدمة مقارنة بأجمالي البرامج المقدمة ككل

1- تطوير وتحسين خدمة المجتمع وبرامج ومبادرات التعليم المستمر بالجامعة جدول (33)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	استحداث جائزة خدمة المجتمع لأعضاء هياه التدريس والطلاب	جائزة خدمة المجتمع	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر الدراسات والتخطيط
2	رفع وعي أعضاء هياه التدريس والطلاب بفرص خدمة المجتمع	حملة توعية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر والموارد البشرية قسم ضمان الجودة
3	تقدير مساهمات أعضاء هياه التدريس والطلاب في خدمة المجتمع ونشرها في وسائل الاعلام	المقالات المكتوبة والاعلام المنشورة في وسائل الاعلام	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر والموارد البشرية قسم ضمان الجودة
4	دعم وإقامة الفعاليات والأنشطة بالتعاون مع المنظمات المجتمعية	الفعاليات المقامة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر والموارد البشرية قسم ضمان الجودة
5	تعزيز تعاون مركز خدمة المجتمع والتعليم المستمر مع الكليات في تصميم وتقديم برامج التدريب	أنشطة خدمات المجتمع المشترك	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز التعليم المستمر والموارد البشرية قسم ضمان الجودة

2- تطوير وتحسين مشاركة الأطراف الأخرى لدعم ورعاية خدمة المجتمع جدول (34)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	زيادة تسويق خدمة المجتمع ومشاريع التعليم المستمر	الحملات التسويقية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم الاعلام والتعليم المستمر
2	زيادة المشاركة في فعاليات التواصل المرتبطة بالمجتمع	الفعاليات التي تم حضورها	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم الاعلام والتعليم المستمر
3	توسيع برامج التعليم المستمر بالتعاون مع المؤسسات الحكومية والخاصة	توسيع نطاق برامج التعليم المستمر	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم الاعلام والتعليم المستمر

3- توسيع نطاق خدمة المجتمع جدول (35)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	توسيع نطاق الدورات التدريبية المقدمة للمجتمع على الانترنت	الدورات التدريبية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	الدراسات والتخطيط قسم ضمان الجودة
2	توسيع نطاق التعاون مع الجامعات الأخرى من خلال الأنشطة المجتمعية المشتركة	الأنشطة المشتركة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	الدراسات والتخطيط قسم ضمان الجودة
3	تشجيع استخدام المرافق لأغراض خدمة المجتمع	المرافق المستخدمة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	الدراسات والتخطيط قسم ضمان الجودة
4	توسيع نطاق البطولات المشتركة بين الجامعات وبطولات خدمة المجتمع	البطولات بعد توسيع نطاقها	2026- 2021	الدعم المؤسسي	الدراسات والتخطيط قسم ضمان الجودة

سابعا: زيادة مشاركة القطاع الخاص في قطاع التعليم

ويضم عدة محاور

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تحسين صورة الجامعة على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي	مدى رضا الجهات المعنية الخارجية عن جامعة واسط ومخرجاتها
2	الترويج لجميع البرامج التي تقدمها جامعة واسط	أنشطة وفعاليات التسويق

1- تعزيز مكانة جامعة واسط على الصعيد المحلي والدولي جدول (36)

أ- تحسين صورة جامعة واسط على مستوى المحلي والإقليمي والعالمي جدول (37)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	المشاركة في الفعاليات التعليم العالي المحلية والعالمية	الزيادة بالمشاركة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	قسم العلاقات الثقافية والاعلام
2	تصميم موقع جامعة واسط وفقا للمعايير العالمية	الموقع الجديد	2026- 2021	الدعم المؤسسي ودعم تقنية المعلومات	مركز الحاسوب والاعلام
3	تحديث محتوى موقع جامعة واسط بانتظام	الموقع بعد تحديثه	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب والاعلام
4	توحيد تصاميم جامعة واسط وتعزيز هويتها	دليل الهوية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب والاعلام
5	نشر إنجازات أعضاء هيأة التدريس والطلاب داخليا وخارجيا	تقرير الاعلام	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب والاعلام
6	المشاركة في تصنيف الجامعات العالمية	تحسين التصنيف	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية
7	تخطيط الاحتفال بالذكرى تأسيس الجامعة	تاريخ التأسيس	2026- 2021	الدعم المؤسسي	رئيس الجامعة والاعلام الدراسات والتخطيط

ب- الترويج لجميع البرامج التي تقدمها جامعة واسط جدول (38)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تحسين برنامج زيارات المؤسسات التربوية في وزارة التربية	برنامج الزيارات	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مكتب رئيس الجامعة والدراسات والتخطيط
2	اطلاق حملة تسويقية لجميع البرامج للجامعة داخليا وخارجيا	الحملة التسويقية	2026- 2021	الدعم المؤسسي ودعم تقنية المعلومات	قسم العلاقات الثقافية ورؤساء الأقسام بالكلية
3	توسيع نطاق النشر للمجلات العلمية بالجامعة	نشر المجلات عبر الانترنت	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم الشؤون العلمية
4	تطوير محتوى الوسائط المتعددة الترويجية الذي يسلط الضوء على تطور الجامعة	محتوى الوسائط المتعددة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم الاعلام
5	انشاء مراكز اتصال الرد على الاستفسارات العامة	مركز الاتصال	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم الاعلام

ج- تحسين الدور الذي تطلع الية جامعة واسط في الشراكات المحلية والدولية مع الجهات الرئيسية وتتمثل وتضم عدة محاور جدول (39)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تعزيز العلاقات والاتفاقيات مع الجهات المعنية	نسبة الشركات المحلية والدولية النشطة

1- تعزيز العلاقات والاتفاقيات مع الجهات المعنية جدول (40)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	وضع الية لإدارة مذكرات التفاهم واضفاء الطابع الرسمي عليها	تقرير الية المذكرات التفاهم	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم البعثات والعلاقات الثقافية والإعلام
2	زيادة المنح الدراسية المقدمة من الأطراف الخارجية سواء كانوا افرادا او مؤسسات	المنح الدراسية بعد زيادتها	2026- 2021	الدعم المؤسسي	برنامج المنح قسم البعثات والعلاقات الثقافية
3	تعزيز مكتب الخريجين ليكون بالتنظيم نفسه بالجامعة	تعزيز المكتب	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم شؤون الطلبة والدراسات والتخطيط
4	تعزيز التواصل مع الخريجين جامعة واسط	تعزيز التواصل	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم شؤون الطلبة والدراسات والتخطيط
5	توفير الخدمات وفرص التعلم مدى الحياة لخريجي جامعة واسط	الخدمات والفرص	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم شؤون الطلبة والدراسات والتخطيط

ثامنا: تطبيق تقنيات مبتكرة وفعالة لتعزيز الأداء المؤسسي والأكاديمي ويشمل عدة محاور جدول (41)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تعزيز دمج سياسة وإجراءات التعليم الالكتروني	رضا الجهات المعنية عن سياسات وإجراءات التعليم الالكتروني
2	تطوير نظام البيئي التكنولوجي لتعزيز التعليم وتمكين التعليم الإيجابي	تقييم الجهات المعنية (المواقع الالكترونية) (خدمات التعليم الالكتروني) (الأجهزة والبرامج الحاسوبية) (التعلم والتعليم)

1- تعزيز ودمج سياسة وإجراءات التعليم الالكتروني بالجامعة جدول (42)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	مراجعة وتحديث سياسة التعليم الالكتروني لتضمن تعريفات عن التعلم المدمج	وثيقة سياسة التعليم	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب والمعلوماتية ومجلس الجامعة
2	تحديد الإجراءات الموحدة للتعليم الالكتروني	وثيقة الإجراءات	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب ولجنة سياسة المؤسسة
3	رفع مستوى الوعي بسياسة التعليم الالكتروني والإجراءات	النماذج التدريبية المتاحة على الانترنت	2026- 2021	مواد الحملة التوعوية	مركز الحاسوب

2- تعزيز النظام البيئي التكنولوجي لتعزيز التعلم وتمكين التعلم الإيجابي جدول (43)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تطوير الية تكامل بين الجهات التعليمية ومراكز تقنية المعلومات	الية التكامل	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب والإعلام

2	الحصول على كل من التعلم الافتراضي وحلول انشاء الوسائط	مصادر وسائل الاعلام البديلة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب والاعلام
3	خلق وعي حول المكونات الإضافية لنظام إدارة التعليم التي تسهم في تسهيل الدراسات التعاونية	حملة توعية	2026- 2021	مواد الحملة التوعوية	مركز الحاسوب والاعلام
4	توفير إمكانية تسجيل المحاضرة تلقائياً عند الطالب في جميع الأماكن التعليمية المناسبة	إمكانية تسجيل المحاضرة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب والاعلام
5	تطوير نماذج التي تساعد على الاختبار المناسب للأدوات التعليمية	نموذج الاختبار	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب والاعلام
6	ضمان الاستخدام الفعال أدوات تقنية المعلومات لدعم التعليم والتعلم	التقرير التقييم	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب والاعلام
7	تحسين الاستخدام الفعال لنظام إدارة التعليم كوسيلة اتصال لدعم العملية التعليمية للطلاب	تحسين استخدام نظام إدارة التعليم للاتصال	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب والاعلام
8	تطوير تطبيق الهاتف النقال المحمول على مستوى الجامعة	تطبيق خاص بالجامعة جامعة واسط	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب والاعلام

تاسعا: توفير الموارد والتسهيلات المؤسسية ذات الجودة العالية

ويشمل عدة معايير جدول (44)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	مواصلة تنفيذ خطط الجامعة الرئيسية للتوسع المؤسسي والتنمية	نسبة معدل انجاز خطط الجامعة
2	تقييم مدى كفاية الموارد والمرافق البنية التحتية	معدل رضا الجهات المعنية بالموارد والتسهيلات
3	تطوير وتحسين موارد الجامعة المستدامة	مبادرات الاقتصاد في التكلفة
4	الحفاظ على معايير السلامة العالية لحماية مجتمع ومباني الجامعة	معدل رضا الجهات المعنية عن معايير السلامة

1- توفير الموارد والتسهيلات المؤسسية ذات الجودة العالية جدول (45)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	توسيع المرافق الأكاديمية والبحثية	المرافق المنجزة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط ودائرة المشاريع بالتعاون مع الكليات
2	تلبية متطلبات مساحة المكتبة في الجامعة	زيادة مساحة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط ودائرة المشاريع بالتعاون مع الكليات
3	توفير مرافق مطورة لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة بما في ذلك الحضانات للأطفال ومواقف السيارات	مرافق متطورة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط ودائرة المشاريع بالتعاون مع الكليات
4	انشاء المرافق الرياضية الحديثة الداخلية والخارجية	الإنجاز	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط ودائرة المشاريع بالتعاون مع الكليات

5	تزويد مراكز الوحدات الرياضية بالمعدات الكافية	المعدات الرياضية	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط ودائرة المشاريع بالتعاون مع الكليات
6	توفير الامن الشامل بالمؤسسة الجامعية	نشر الامن	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مسؤول الامن

2- تقييم مدى كفاية الموارد والمرافق جدول (46)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تقديم نظام شامل لإدارة الاحداث	تطبيق نظام	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
2	اتخاذ الإجراءات الرسمية لجميع المتطلبات التقنية لتقييم الاحتياجات للتقنيات المتاحة حاليا	اجراء	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب وقسم إدارة المشاريع
3	مراجعة وتحديث وتنفيذ السياسات واللوائح الحالية بشأن إمكانية استخدام المرافق	سياسة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط وقسم إدارة المشاريع
4	نظام الجرد للمعدات المؤسسية الرئيسة	تقرير	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
5	تحديث نظام إدارة المكاتب والموارد لجميع المرافق الضرورية	تنفيذ برنامج الحجز واللوحات المثبتة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب

3- تطوير وتحسين موارد الجامعة المستدامة جدول (47)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	مراقبة كفاءة الطاقة في المباني	تقرير الكفاءة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط وقسم المشاريع
2	تطوير المرافق الصديقة للبيئة (الجامعة الخضراء)	المبادرات والدراسات	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط وقسم المشاريع
3	تنفيذ الترميمات وإعادة وتوزيع المرافق	تقرير العمليات الترميم والنقل	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط وقسم المشاريع
4	الحصول على إدارة رصد الانترنت	الأداة المطلوبة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب
5	تطبيق خدمة نظام البصمة	نظام البصمة (MPS)	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
6	إدارة المشاريع من خلال الشبكة	نظام	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
7	تحقيق أقصى قدر من الشركاء في موارد النشر	الموارد التي تم الحصول عليها	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب

4- الحفاظ على معايير السلامة العالية لحماية مجتمع وبيئة الجامعة جدول (48)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	ضمان وصول ذوي الاحتياجات الخاصة الى جميع المرافق والموارد بالجامعة	سهولة الحصول على التقارير	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط وقسم المشاريع

2	تعميم وتطبيق الإجراءات الخاصة بحالات الطوارئ	الوعي وتطبيق الإجراءات	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط وقسم المشاريع
3	انشاء نظام شامل للطوارئ والحرائق	نظام مكافحة الحرائق	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	الدراسات والتخطيط وقسم المشاريع
4	مراجعة وتحديث استراتيجية لإدارة الاخطار الخاصة بتقنية المعلومات	الاستراتيجيات المحدثة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب
5	مواعاة سياسات امان المعلومات مع المعايير الدولية لسلامة تقنية المعلومات	سياسة السلامة المنقحة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
6	تحديث نظام الاخطار الشامل في حالات الطوارئ	النظام المحدث	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
7	الفحص المستمر لمعدات التقنية	نظام التشغيل الالي	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
8	الشروع في دراسة جدوى تنفيذ تصميم المباني الذكية	دراسة جدوى	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب وقسم المشاريع والدراسات والتخطيط

عاشرا: تحسين كفاءة التخطيط والتنفيذ (تحويل البنية التحتية والخدمات التطبيقية لجامعة واسط)

وتضم عدة معايير جدول (49)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تنفيذ التطبيقات والخدمات الجديدة التي تعزز الخدمات بالجامعة	التطبيقات والخدمات الآلية
2	توفير موارد المؤسسة والإجراءات التي تدعم كل من عملية التطوير المستمر والتنظيم الفعال	تطوير إجراءات المؤسسة
3	دعم البنية التحتية للأمن السيبراني بالجامعة والإجراءات الإدارية باستخدام معايير الصناعة	نسبة انتهاكات الامن السيبراني المحددة التي تم تخفيفها

1- تقنيات واسعة النطاق وزيادة الموارد والمرافق جدول (50)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تطبيق نظام إدارة الوثائق والارشفة جنباً لجنب مع عمليات سير العمل	النظام المطبق	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
2	الحصول على موقف مناسب للسيارات	الاعمال المنجزة وتثبيت أجهزة الاستشعار	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
3	دعم نظام مكتب الخدمة على مستوى المؤسسي	اصدار البطاقات	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
4	إيجاد حل لمراقبة التدريب التلقائي	الحل	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب
5	ضمان الاستخدام الفعال لتطبيقات الجامعة	تقرير	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
6	عملية تقييم مخرجات التعليم	العملية	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب

2- توفير موارد المؤسسة والإجراءات التي تعزز عملية التطوير المستمر والتنظيم الفعال جدول (51)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	وضع الية تكامل بين الكليات ومركز الحاسوب	الية التكامل	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
2	تطوير إجراءات جمع وتحليل بيانات استخدام الموارد / النظام	الطريقة	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
3	مراقبة استخدام مهام سير العمل الرقمي وغير الرقمي من التقنيات لتحسين الكفاءة والفعالية	تقرير عن الاستخدام	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
4	التطوير المستمر الشامل الخاص باستدامة خوادم الحاسوب والتخزين والشبكات	التقارير المحسنة	2021- 2026	الدعم المؤسسي	مركز الحاسوب
5	الحفاظ على البنية التحتية للتخزين وتحسينها	تخزين التقارير	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
6	مواصلة تحسين الخدمة الذاتية والتشغيل الآلي وتقديم الخدمات مركز الحاسوب	تقرير عن الاستخدام	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب
7	تطوير وتطبيق الإجراءات الإدارية الخاصة بالموافقة على طلبات التطبيقات الجديدة أو التشغيل التلقائي للعملية أو رفضها	العملية	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	مركز الحاسوب

الحادي عشر: تقديم خدمات المكتبة العالية الجودة للجهات المعنية

وتتضمن عدة محاور جدول (52)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تحسين وزيادة الوصول الى موارد المكتبة	تقييم الجهات المعنية للمكتبة ومركز الوسائط (معدل التقييم العام للمكتبة ومركز الوسائط والاعلام) بما في ذلك (مساعدة الموظفين) (الوضع الحالي المحدث) (نسخ وطباعة المرفقات)
2	النهوض بمجموعات المكتبة والتفتيات الى افضل مستوى	عدد الاشتراكات الخاص بالمنشورات والمجلات على الموقع الالكتروني ونسبة عدد البرامج المقدمة. تقييم الجهات المعنية للمكتبة الرقمية (معدل التقييم العام لمدى كفاية المكتبة الرقمية) بما في ذلك (سهولة استخدام الموقع) (توافر قواعد البيانات الرقمية)

1- تحسين وزيادة فرص الوصول الى موارد المكتبة جدول (53)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	زيادة ساعات عمل المكتبة مع وجود عدد كاف من الموظفين لمساعدة المستخدمين	تمديد ساعات العمل	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	المكتبة المركزية
2	الاشتراك وتطبيق أداة بحث موحدة	النظام القائم	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	المكتبة المركزية
3	تصميم أدوات (المؤشرات ، التوجيهات ، البرامج) لتعزيز الوصول الى قواعد البيانات المشتركة المجانية	النظام القائم	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	المكتبة المركزية
4	دعم استخدام كتالوج المكتبة	تقرير	2021- 2026	الدعم المؤسسي	المكتبة المركزية
5	تحسين الوصول خارج الموقع الى قواعد البيانات الاشتراك	الوصول للموقع الخارجي	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	المكتبة المركزية مركز الحاسوب
6	زيادة ورش العمل التوجيهية الخاصة بالمكتبة	زيادة ورش العمل	2021- 2026	الدعم المؤسسي والتمويل	المكتبة المركزية

7	تطوير الية التخصيص موارد المكتبة للتخصصات الجامعية	الالية القائمة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	المكتبة المركزية
---	--	----------------	------------	------------------------	------------------

2- النهوض بمجموعة المكتبة والتقنيات الى أفضل مستوى جدول (54)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	مراجعة وتحديث سياسات وأنظمة المكتبة (بما ذلك حقوق النشر) في كتيب المكتبة وموقع الجامعة	سياسات المكتبة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	المكتبة المركزية
2	التأكد من مشاركة أعضاء هيئة التدريس في اختيار المواد	تقرير	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	المكتبة المركزية
3	شراء أنظمة تقنية المعلومات المتطورة والمعدات اللازمة	معدات جديدة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	المكتبة المركزية
4	رصد وتتبع موارد المكتبة	تقرير	2026- 2021	الدعم المؤسسي	المكتبة المركزية

الثاني عشر: الحفاظ وتعزيز القوة المالية العامة

ويضم عدة محاور جدول (55)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تحقيق النمو من خلال زيادة عدد الطلاب والدخل المادي	اجمالي الاتفاق التشغيلي لكل طالب. فائض التشغيل كنسبة % من قيمة التداول. زيادة اجمالي الإيرادات لكل موظف متفرغ عاما بعد عام. مصاريف الموظفين الأكاديميين لتغطية نفقات التشغيل الاجمالية. زيادة العائدات على راس المال المستثمر
2	الاستمرار في مراجعة النظم الإدارية والمالية وتعزيز كفاءتها	المؤشر المالي الموحد. النتيجة الاجمالية للمسؤولية المالية

1- تحقيق النمو من خلال زيادة عدد الطلاب والدخل المادي جدول (56)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	زيادة عدد البرامج داخل كل كلية	برامج اكاديمية جديدة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية والعمداء
2	تطوير مجالات / مسارات جديدة للتخصصات الأكاديمية	تخصصات اكاديمية جديدة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية والعمداء
3	البرنامج التسويقية الحالية	نفقات التسويق الى اجمالي نسبة نفقات التشغيل	2026- 2021	ميزانية مخصصة	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية والعمداء

2- الاستمرار في مراجعة النظم الإدارية والمالية وتعزيز كفاءتها جدول (57)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	توفير ميزانية سنوية لدعم التخطيط المالي	ملاحظات الجهات المعنية	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية

2	مواصلة العمل على مراجعة الحسابات الخارجيين والداخلين لضمان الحصول على القيمة مقابل المال	اراء مراجعي الحسابات (التقرير السنوي)	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية
3	اجراء تقييم سنوي للاستقرار المالي	تقرير الاستقرار الاقتصادي السنوي	2026- 2021	ميزانية مخصصة	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية

الثاني عشر: الاستدامة الاقتصادية

الهدف الاستراتيجي

تطوير طرق تمويل إبداعية وتحسين الكفاءة المالية للنظام التعليمي/ محاور المؤشر جدول (58)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	تنويع مصادر الإيرادات لتقليل من الاعتماد على رسوم التعليم	الإيرادات الآتية من مصادر غير التعليم
2	إدارة المخاطر لضمان الاستدامة المستمرة	نسبة المخاطر المحددة التي تم التقليل منها من قبل الخطة الاستراتيجية الخاصة

1- تنويع مصادر الإيرادات لتقليل من الاعتماد على رسوم التعليم جدول (59)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تحقيق مصدر دخل بحثي من خلال التمويل المحلي والدوالي	الدخل السنوي للبحوث	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	رئيس الجامعة ومساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والعلمية وقسم الشؤون العلمية
2	إقامة شراكات مع قطاع الاعمال والصناعة للحصول على الإيرادات والتبرعات	مبلغ التبرعات والمساهمات	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	رئيس الجامعة ومساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والعلمية
3	تقديم تدريب مفصل واستشارات وتعليم المهارات التنفيذية للمؤسسات في القطاعين العام والخاص بما تسمح به خبرات جامعة واسط	الدخل السنوي للتدريب والاستشارات	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية التعليم المستمر الدراسات والتخطيط
4	انشاء صناديق وقفية	مبلغ اموال الوقف	2026- 2021	الدعم المؤسسي	رئيس الجامعة ومساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية

2- الحفاظ على إدارة شاملة وفعالة لإدارة المخاطر ومراجعة الحسابات الداخلية وتأمين إطار العمل جدول (60)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تعزيز تنفيذ سياسة إدارة المخاطر من خلال اشراك الجهات المعنية	ورش عمل سنوية بشأن المخاطر للجهات المعنية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية
2	اجراء تقييم سنوي لإدارة المخاطر	تقرير سنوي لإدارة المخاطر	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية والمالية

الثالث عشر: انشاء بنية تحتية بحثية فعالة

اهم محاور المحور جدول (61)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	توسيع مرافق وموارد البحوث	تقييم رضا الجهات المعنية عن مرافق وموارد البحوث

1- توسيع مرافق وموارد البحوث جدول (62)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	وضع عملية منهجية لتقييم الحاجة الى مرافق وموارد بحثية جديدة	إجراءات التقييم	2026- 2021	التغذية الراجعة الواردة من الجهات المعنية	قسم الشؤون العلمية
2	تقييم احتياجات المرافق البحثية والموارد	تقرير التقييم	2026- 2021	التغذية الراجعة من الجهات المعنية	قسم الشؤون العلمية والكليات
3	التعامل مع نتائج التقييم الموجودة	موارد جديدة /موسعة ومختبرات ومرافق	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	قسم الشؤون العلمية والكليات
4	تحسين موارد البحوث المشتركة	الاستخدام الأمثل للموارد	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	قسم الشؤون العلمية والكليات
5	تحديد فرص تقاسم الموارد مع المؤسسات الأخرى	قائمة بالموارد الخارجية المتوفرة	2026- 2021	الدعم المؤسسي والتمويل	قسم الشؤون العلمية والكليات

ثالث عشر: البحوث والمبادرات / ويضم عدة محاور جدول (63)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	الاهتمام بالبحوث العلمية من الناحية الجودة والكمية والتأثير	عدد المنشورات لكل عضو من هيئة التدريس. مقال بحثي خلال العام. عدد البحوث المنشورة في مجلات عالمية ومحلية
2	تعزيز التعاون البحثي على الصعيدين المحلي والدولي	نسبة مقررات كل برنامج من عنصر بحثي او مشروع مبتكر
3	نشر ورعاية البحوث الاستعراضية الخاصة بجامعة واسط	عدد البحوث لكل سنة

1- القيام بدور أكبر للنهوض بالبحث العلمي جدول (64)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	مراجعة وتحديث سياسات البحوث واللوائح الداخلية	السياسة البحثية المحدثة	2026- 2021	السياسة الحالية	قسم الشؤون العلمية ومجلس الجامعة
2	انشاء وحدة دعم البحوث	الوحدة المنشأة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم الشؤون العلمية و
3	دعم بحوث المتعددة التخصصات	مخرجات البحوث المشتركة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم الشؤون العلمية والكليات
4	مراقبة وتقييم مخرجات البحث العلمي	تقييم التقرير	2026- 2021	الدعم المؤسسي	قسم الشؤون العلمية والكليات

5	تقديم برامج لبناء القدرات البحثية لأعضاء هيئة التدريس	برامج بناء القدرات	2026- 2021	الميزانية المرسودة	قسم الشؤون العلمية والكليات
6	تحسين وتعزيز إجراءات وخدمات مجلس المراجعة المؤسسية	تحسين الإجراءات والخدمات	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة

2- القيام بدور أكبر للنهوض بالبحث العلمي جدول (65)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	دعم المشاركة في المؤتمرات العلمية الدولية	زيادة حضور المؤتمرات	2026- 2021	الدعم المؤسسي	رئيس الجامعة والعمداء
2	توسيع نطاق البرنامج الخاص بخبراء البحث الزائرين للجامعة بالتعاون مع البرنامج الأكاديمية	زيادة عدد الباحثين الزائرين للجامعة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	رئيس الجامعة والعمداء
3	دعم برامج تبادل الأبحاث لأعضاء هيئة التدريس والطلاب	زيادة برامج تبادل البحوث	2026- 2021	الدعم المؤسسي	رئيس الجامعة والعمداء
4	توسيع نطاق التعاون الخارجي في مشاريع البحوث والمجموعات والمختبرات فيما يتعلق بمذكرات التفاهم المحلية والخارجية	زيادة التعاون في البحث مع جهات أخرى	2026- 2021	الدعم المؤسسي	رئيس الجامعة والعمداء

3- تشجيع مشاركة طلاب الجامعة والدراسات العليا بالبحوث جدول (66)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	توسيع نطاق برامج الدراسات العليا القائمة على البحوث	البرامج الثابتة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة والعمداء
2	دعم مشاركة الطلاب في الأنشطة البحثية	الأنشطة البحثية لدعم الطلاب	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة والعمداء

4- نشر ورعاية البحوث الاستعراضية الخاصة بجامعة واسط جدول (67)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تحسين مستوى تصنيف المجلات بالجامعة	تصنيف المستوى	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة والعمداء
2	نشر الرؤية المحلية لمجلات جامعة واسط	حملة تسويقية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة والعمداء

رابع عشر: المساهمة بالتنمية الاقتصادية للبلد من خلال البحث والابتكار

وتضم المؤشرات جدول (68)

ت	الأغراض	المؤشرات
1	المساهمة في رؤية الوزارة من خلال أنشطة بحوث جامعة واسط	نسبة مشاريع البحوث او الاستشارات التي تتوافق مع رؤية الوزارة

1- المساهمة في التنمية الاجتماعية والاقتصادية من خلال البحث والابتكار جدول (69)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	تحديد مجالات البحثية لجامعة واسط بما يتماشى مع رؤية الوزارة	مواضيع البحث والخطة البحثية الاستراتيجية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	الكليات وقسم الشؤون العلمية
2	انشاء مجموعات بحثية متخصصة / مختبرات متخصصة برامج متخصصة لتلبية الاحتياجات المجتمعية	المختبرات / البحوث	2026- 2021	الدعم المؤسسي	الكليات وقسم الشؤون العلمية
3	دعم الاستشارات المعنية / التدريب التسويق	التدريب والفرص الاستثمارية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	الكليات وقسم الشؤون العلمية

2- جذب فرص التمويل الداعمة للأفكار والبحوث المبتكرة جدول (70)

ت	الإجراءات	الإنجازات	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	المسؤول
1	انشاء وحدة توليد المخصصات لمتابعة فرص المنح المحلية والدولية المتوقعة	الوحدة المنشأة	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة والعمداء
2	جذب المنح البحثية الخارجية المتاحة	المنح البحثية	2026- 2021	الدعم المؤسسي	مجلس الجامعة والعمداء

جدول (71) نسب الإنجاز لكل مؤشر

2026	2025	2024	2023	2022	2021	اولاً: استراتيجية التعليم وتشمل عدة محاور
100	10	20	25	25	20	محور هيئة التدريس
100	10	20	20	25	20	تعزيز الثقافة التي تدعم التميز الأكاديمي في التعليم والتعلم والحفاظ عليها
100	10	20	20	25	20	تعزيز مهارات التعلم من خلال التجربة والمهارات المستمرة مدى الحياة لدى الطلبة
100	10	20	20	25	20	تعزيز عملية مراجعة المناهج
100	10	20	20	25	20	تحسين عملية مراجعة نتائج التعلم
100	10	20	20	25	20	توسيع نطاق المناهج الدراسية للحفاظ على مكانة جامعة واسط في طليعة التعليم والتعلم في جميع التخصصات العلمية

100	10	20	20	25	20	ثانياً: تطوير المناهج وطرق التدريس وتتضمن عدة محاور
100	10	20	20	25	20	تطوير مجموعة أكثر تنوعاً من استراتيجيات التعلم وادواته
100	10	20	20	25	20	اعتماد معايير خطة التنمية لوزارة التخطيط
100	10	20	20	25	20	استخدام أحدث استراتيجيات التدريس المعتمدة على التقنية في المناهج الدراسية
100	10	20	20	25	20	تقوية الاثر التعليمي للفرص والخبرات الدولية على الطلاب
100	10	20	20	25	20	توسيع نطاق مشاركة الطلاب في الأنشطة غير المنهجية والتكميلية
100	10	20	20	25	20	تعزيز مشاركة الطلاب في الأنشطة - غير المنهجية
100	10	20	20	25	20	توفير أنشطة تكميلية للطلاب وتضمينها في البرنامج الأكاديمية
100	10	20	20	25	20	تحسين كفاءة التخطيط والتنفيذ
100	10	20	20	25	20	أولاً: تطوير معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي
100	10	20	20	25	20	توافق معايير الجودة الوطنية والدولية للتعليم العالي
100	10	20	20	25	20	الحصول على الاعتمادات البرمجية والمؤسسية الوطنية والمحافظة عليها
100	10	20	20	25	20	الحصول على الاعتماد الدولي للبرامج المؤهلة
100	10	20	20	25	20	ثانياً: الإدارة والحوكمة وضمان الجودة
100	10	20	20	25	20	تعزيز ثقافة الجودة والحوكمة وتشمل عدة معايير
100	10	20	20	25	20	تعزيز تنفيذ نظام إدارة الجودة (QMS) بالجامعة
100	10	20	20	25	20	تعزيز إمكانية توفير البيانات الى جهات الاعتماد الأكاديمي للمؤسسة واستخداماتها
100	10	20	20	25	20	نهج جامعة واسط في تحسين الحوكمة الأكاديمية والإدارية
100	10	20	20	25	20	تحسين الأداء التنظيمي من خلال تحسين سير العمل بالجامعة

100	10	20	20	25	20	ثالثا: الاستفادة من البيانات المرجعية الأساسية لتوجيه عملية صنع القرار
100	10	20	20	25	20	تعزيز عملية إدارة مؤشرات الأداء الرئيسية
100	10	20	20	25	20	تعزيز عمليات وضع المعايير المرجعية الوطنية والدولية
100	10	20	20	25	20	رابعاً: تحسين وتوظيف وتطوير وتدريب العاملين
100	10	20	20	25	20	توفير مجموعة متنوعة من التطوير والتدريب للتدريسيين والموظفين الإداريين
100	10	20	20	25	20	تشجيع أعضاء هيأة التدريس على الحصول على عضويات الجمعيات والمنصات العلمية المعتمدة والحصول على شهادات اعتماد تتوافق مع تخصصاتهم
100	10	20	20	25	20	تعزيز التميز الأكاديمي للتدريسيين والموظفين
100	10	20	20	25	20	وضع اليات جديدة للتميز الإداري وتنفيذها
100	10	20	20	25	20	خامساً: رفع جودة الخدمات المقدمة
100	10	20	20	25	20	انشاء الية لتطوير المهني للقادة الأكاديميين والاداريين
100	10	20	20	25	20	سادساً: تمكين العمل التطوعي
100	10	20	20	25	20	تطوير وتحسين خدمة المجتمع وبرامج ومبادرات التعليم المستمر بالجامعة
100	10	20	20	25	20	تطوير وتحسين مشاركة الأطراف الأخرى لدعم ورعاية خدمة المجتمع
100	10	20	20	25	20	توسيع نطاق خدمة المجتمع
100	10	20	20	25	20	سابعاً: زيادة مشاركة القطاع الخاص في قطاع التعليم
100	10	20	20	25	20	تعزيز مكانة جامعة واسط على الصعيد المحلي والدوالي
100	10	20	20	25	20	تحسين صورة جامعة واسط على مستوى المحلي والإقليمي والعالمي
100	10	20	20	25	20	الترويج لجميع البرامج التي تقدمها جامعة واسط

100	10	20	20	25	20	تحسين الدور الذي تطلع اليه جامعة واسط في الشراكات المحلية والدولية مع الجهات الرئيسية وتمثل وتضم عدة محاور
100	10	20	20	25	20	تعزيز العلاقات والاتفاقيات مع الجهات المعنية
100	10	20	20	25	20	ثامنا: تطبيق تقنيات مبتكرة وفعالة لتعزيز الأداء المؤسسي والأكاديمي
100	10	20	20	25	20	تعزيز ودمج سياسة وإجراءات التعليم الالكتروني بالجامعة
100	10	20	20	25	20	تعزيز النظام البيئي التكنولوجي لتعزيز التعلم وتمكين التعلم الإيجابي
100	10	20	20	25	20	تاسعا: توفير الموارد والتسهيلات المؤسسية ذات الجودة العالية
100	10	20	20	25	20	توفير الموارد والتسهيلات المؤسسية ذات الجودة العالية
100	10	20	20	25	20	تقييم مدى كفاية الموارد والمرافق
100	10	20	20	25	20	تطوير وتحسين موارد الجامعة المستدامة
100	10	20	20	25	20	الحفاظ على معايير السلامة العالية لحماية مجتمع وبيئة الجامعة
100	10	20	20	25	20	عاشرا: تحسين كفاءة التخطيط والتنفيذ (تحويل البنية التحتية والخدمات التطبيقية لجامعة واسط)
100	10	20	20	25	20	تقنيات واسعة النطاق وزيادة الموارد والمرافق
100	10	20	20	25	20	توفير موارد المؤسسة والإجراءات التي تعزز عملية التطوير المستمر والتنظيم الفعال
100	10	20	20	25	20	الحادي عشر: تقديم خدمات المكتبة العالية الجودة للجهات المعنية
100	10	20	20	25	20	تحسين وزيادة فرص الوصول الى موارد المكتبة
100	10	20	20	25	20	النهوض بمجموعة المكتبة والتقنيات الى أفضل مستوى
100	10	20	20	25	20	الثاني عشر: الحفاظ وتعزيز القوة المالية العامة
100	10	20	20	25	20	تحقيق النمو من خلال زيادة عدد الطلاب والدخل المادي

100	10	20	20	25	20	الاستمرار في مراجعة النظم الإدارية والمالية وتعزيز كفاءتها
100	10	20	20	25	20	الثاني عشر: الاستدامة الاقتصادية
100	10	20	20	25	20	تنويع مصادر الإيرادات للتقليل من الاعتماد على رسوم التعليم
100	10	20	20	25	20	الحفاظ على إدارة شاملة وفعالة لإدارة المخاطر ومراجعة الحسابات الداخلية وتأمين إطار العمل
100	10	20	20	25	20	الثالث عشر: إنشاء بنية تحتية بحثية فعالة
100	10	20	20	25	20	توسيع مرافق وموارد البحوث
100	10	20	20	25	20	رابع عشر: البحوث والمبادرات
100	10	20	20	25	20	القيام بدور أكبر للنهوض بالبحث العلمي
100	10	20	20	25	20	القيام بدور أكبر للنهوض بالبحث العلمي
100	10	20	20	25	20	تشجيع مشاركة طلاب الجامعة والدراسات العليا بالبحوث
100	10	20	20	25	20	نشر ورعاية البحوث الاستعراضية الخاصة بجامعة واسط
100	10	20	20	25	20	خامس عشر: المساهمة بالتنمية الاقتصادية للبلد من خلال البحث والابتكار
100	10	20	20	25	20	المساهمة في التنمية الاجتماعية والاقتصادية من خلال البحث والابتكار
100	10	20	20	25	20	جذب فرص التمويل الداعمة للأفكار والبحوث المبتكرة

الملخص

اعداد ملخص الخطة

(يتم أعدادها عند الانتهاء من اعداد الخطة)

مجال خطة التنفيذ	العمل المطلوب	الجهة المنفذة	المسؤول المباشر عن الخطة	الهدف	زمن الابتداء	زمن الانتهاء

الهيكل التنظيمي

الهيكل التنظيمي (يوضح التوزيع الداخلي للإدارات والمسؤوليات والوظائف المختلفة والمشاريع ومجموعات العمل على شكل رسم تخطيطي كما هو موضح في الشكل المقترح التالي الهيكل التنظيمي للمؤسسة ابتداء من قمة الهرم وانتهاء بأبرز الإدارات التابعة لها.

نماذج من الجداول المستخدمة في اعداد الخطط الاستراتيجية يمكن للمؤسسة استخدامها او استخدام نماذج أخرى بديلة بحسب الاحتياج

المؤشر	2021	2022	2023	2024	2025	2026
عدد البرامج						
البرامج النشطة المشتركة						
مبادرات						
الممارسات المعنية بالإدارة						

المدير المشرف على المؤشر

قائمة بمجالات العمل والأنشطة المرتبطة بها والجهات الناشطة والاهداف (الأطر الزمنية) مؤشرات التقدم وجوانب التنفيذ

مجالات العمل للحد من المخاطر (الهدف 1)

مجالات العمل	الأنشطة	الجهات النشطة	الأهداف / الأطر الزمنية	مؤشرات التقدم	جوانب التنفيذ

ومن اهم المحاور المدرجة في الخطة الخمسية 2021-2026

- 1- تحسين التصنيف الدولي للجامعة (QS) الارتقاء (Green Metric) (SCImago) (Journal) تصنيف (ARWU)
- 2- الارتقاء بالتصنيف الوطني لجامعة واسط في نطاق الجامعات المحلية
- 3- تطوير الجانب الأكاديمي للجامعة (تفعيل مشروع الاعتماد الأكاديمي على مستوى جميع الكليات)
- 4- تعزيز الشراكة مع القطاع الخاص
- 5- الاستحداث للأقسام والوحدات العلمية (وحدة الارشاد النفسي ووحدة التعليم الالكتروني)
- 6- استحداث المراكز البحثية في الجامعة (البرامج الأكاديمية البحثية وتحسين نوعية التعليم الجامعي البحثي) (مركز الدراسات الاستراتيجية لجامعة واسط)
- 7- ادراج المحور الرابع من محاور التنمية المستدامة الى الخطة الخمسية (ضمان التعليم الجيد والمصنف والشامل للجميع وتعزيز فرص التعلم مدى الحياة للمجتمع)
- 8- استحداث كلية الدراسات العليا
- 9- استحداث كلية التمريض
- 10- ادخال المجالات العلمية في الجامعة ضمن الاعتماد الأكاديمي العالمي
- 11- تفعيل دور الجودة الشاملة في القطاع الإداري والتعليمي (نظام الايزو)
- 12- تطوير قطاع الأبحاث العلمية (المنح، الأبحاث المنشورة، استحداث برامج بحثية لتطوير القدرات العلمية المؤسسية وتشمل (الهيأة الاستشارية العالمية، تسويق وتطوير الأبحاث، جوائز أبحاث الطلبة الجامعيين (أولية وعليا))
- 13- تطوير انجاز قطاع التكنولوجيا استحداث مشروع التعليم الالكتروني
- 14- تطوير منظومة متكاملة من الدورات التدريبية المتقدمة والاستشارات الإدارية والفنية والدراسات العلمية التي تخدم الافراد والهيئات في المجتمع وتشمل (تنمية الموارد البشرية العاملة، تطوير

- عمليات النشر العلمي والترجمة العلمية، تنظيم المؤتمرات والندوات والفعاليات الأكاديمية، تطوير السياسة الإعلامية للجامعة، تحديث المختبرات والأجهزة وفق المعايير العالمية)
- 15- الاهتمام ببرامج التعاون مع الجامعات داخل وخارج العراق وكذلك مذكرات التفاهم مع الجامعات والقطاع الخاص داخل وخارج العراق
- 16- الاهتمام بالبيئة الجامعة وتهيئة متطلبات الحداثة وتشجير محيط الجامعات والكليات لجعل الحرم الجامعي بأفضل صورة ممكنة وربطة مع مشروع (المليون شجرة)
- 17- العمل بالحقائب التعليمية وتطويرها
- 18- الاهتمام بالتعليم الإلكتروني والتعليم المدمج باعتماد طرائق التدريس الحديثة والتعليم الإبداعي من خلال تطوير المهارات التعليمية للتدريسي والطالب
- 19- ربط الخطة الخمسية مع مشروع البوابة الجغرافية للجامعات العراقية (GIS)

توثيق الخطة الخمسية 2021-2026

رئيس الجامعة

أعضاء لجنة اعداد الخطة الخمسية 2021-2026 للجامعة