



دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي العليا



جامعة واسط
كلية التربية للعلوم الانسانية
قسم
العلوم التربوية والنفسية
برعاية

السيد رئيس قسم العلوم التربوية والنفسية
الاستاذ الدكتور عدنان مارد جبر المحترم

اعداد
م.د. نور محمد كاظم

2026

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة واسط

الكلية/ المعهد: كلية التربية للعلوم الانسانية

القسم العلمي: قسم العلوم التربوية والنفسية.

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: عليا

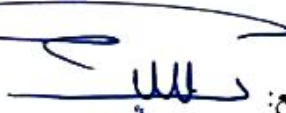
اسم الشهادة النهائية: عليا في العلوم التربوية والنفسية.

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف:

تاريخ ملء الملف:

قسم العلوم التربوية والنفسية الدراسات العليا

التوقيع: 

المعاون الفاضل والي فريح الركابي

التاريخ: معاون العميد للشؤون العامة وادارة الدراسات العليا

٢٠٢٦ / ٧ / ٢٨

مصادقة العميد

الاستاذ الدكتور
عميد كلية التربية للعلوم الانسانية
التاريخ: ٢٠٢٦ / ٧ / ٢٨



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

مسؤول شعب ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ: ٢٠٢٦ / ٧ / ٢٨

التوقيع:

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشارك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها. وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

أهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق أهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

1. رؤية البرنامج

حتى تاريخ اليوم، لم تتوفر معلومات محددة حول رؤية قسم العلوم التربوية والنفسية في كلية التربية للعلوم الإنسانية بجامعة واسط على الموقع الرسمي للجامعة أو في المصادر المتاحة عبر الإنترنت.

ومع ذلك، يمكن استنتاج أن رؤية القسم تتماشى مع رؤية الجامعة العامة، التي تسعى إلى تحقيق التميز في مجال التعليم الجامعي والبحث العلمي، من خلال بناء نظام لإدارة الجودة الشاملة لکلياتها وأقسامها، وتوفير بيئة منفتحة على التجديد، مع بنية تحتية متينة تدعم عملية التواصل والتفاعل الأكاديمي

2. رسالة البرنامج

رسالة برنامج قسم العلوم التربوية والنفسية في كلية التربية للعلوم الإنسانية بجامعة واسط تتمثل في إعداد كوادر تربوية ونفسية مؤهلة علمياً ومهنياً، قادرة على تلبية احتياجات المجتمع التعليمي والنفسي. يهدف البرنامج إلى تقديم برامج دراسات أكاديمية متخصصة، إجراء بحوث علمية تسهم في تطوير العملية التربوية والنفسية، وتقديم استشارات تربوية ونفسية للمؤسسات التعليمية والمجتمع المحلي. كما يسعى إلى المشاركة في تطوير المناهج الدراسية بما يتناسب مع التطورات العلمية والتربوية.

اهداف البرنامج

الأهداف الرئيسية للقسم:

1. إعداد كوادر تربوية ونفسية مؤهلة: تزويد الطلبة بالمعرفة والمهارات اللازمة للعمل في مجالات التربية وعلم النفس.
2. تقديم برامج دراسات أكاديمية متخصصة: إعداد برامج دراسات أولية ودراسات عليا في مجالات التربية وعلم النفس.

3. إجراء بحوث علمية متخصصة: تنفيذ بحوث علمية تسهم في تطوير العملية التربوية والنفسية.
4. تقديم استشارات تربوية ونفسية: تقديم خدمات استشارية للمؤسسات التعليمية والمجتمع المحلي.
5. المشاركة في تطوير المناهج الدراسية: المساهمة في تحديث وتطوير المناهج الدراسية بما يتناسب مع التطورات العلمية والتربوية.

نموذج وصف المقرر الدراسات العليا – الماجستير - نظريات الشخصية وتطبيقاتها التربوية

1.	اسم المقرر:	نظريات الشخصية			
2.	رمز المقرر:	/			
3.	الفصل / السنة :	الكورس الاول / الماجستير 2026 - 2025 /			
4.	تاريخ إعداد هذا الوصف:	2025 / 10 / 10			
5.	أشكال الحضور المتاحة:	حضور			
6.	عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):	15 أسبوع			
7.	اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر مع الايميل الشخصي)	الاسم: ا. م. د. علي عناد زامل الأيميل : drqaam222@uowasit.edu.iq			
8.	أهداف المقرر	- أهمية نظريات الشخصية وتطبيقاتها ودوره في العملية التربوية - تعريف طلبة الدراسات العليا باهم المفاهيم الاساس لنظريات الشخصية - تزويد الطلبة بمعلومات عن مراحل الشخصية المختلفة ومطالب كل مرحلة -			
طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة أو الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
محاضرات, مناقشات وتحليل, ومشاهدة العرو باستخدام وسائل تقنيه حديثه عروض ال(بوربوينت) وعرو في الداتا شو	المحاضرة	الشخصية عبر التطور التاريخي	تمهيد لنظريات الشخصية	2	1
مناقشات ومشاهدة العروض باستخدام	المحاضرة	لنظريات والنماذج - التطور المعرفي لنظريات الشخصية	نظرية التحليل النفسي سيجمه فرويد	2	2

					وسائل تقنيته حديثه مثل عروض ال(بوربوينت) وعرضها في الداتا شو
3	2	نظام الشخصية المتأثرة بالاجداد كارل يونك .	مراحل الحياة والمطالب فيها للشخصية.	المحاضرة	مناقشات ومشاهدة العروض باستخدام
4	2	محاولة التعرف على النظريات الخاصة بالشخصية علم نفس الفرد الفريد ادلر	اهمية دراسة علم النفس الشخصية (البحث فيه)	المحاضرة	وسائل تقنيته حديثه مثل عروض ال(بوربوينت) وعرضها في الداتا شو
5	2	العوامل المؤثرة في الشخصية كارين هورناي	تأثير الشخصية بين الوراثة والبيئة	المحاضرة	مناقشات ومشاهدة العروض باستخدام
6	2	النضج والتعلم في الشخصية هنري موراي	المظاهر الاساسية في النضج والتعلم	المحاضرة	وسائل تقنيته حديثه مثل عروض ال(بوربوينت) وعرضها في الداتا شو
7	2	اهم مراحل الشخصية عند اريك اريكسون	التعرف على اهم مراحل الشخصية النظرية النفسية الاجتماعية	المحاضرة	مناقشات ومشاهدة العروض باستخدام
8	2	الاتجاهات النظرية في دراسات تطور الشخصية عند أريك فروم	اتجاه التحليل النفسي اتجاه التعلم الاتجاه السلوكي	المحاضرة	وسائل تقنيته حديثه مثل عروض ال(بوربوينت) وعرضها في الداتا شو
9	2	نظرية هرم ماسلو ... ابراهيم ماسلو	اهم مراحل الشخصية وسائل عند ابراهيم ماسلو	المحاضرة	مناقشات ومشاهدة العروض باستخدام
10	2	الشخصية ونموها في ضوء آراء علم النفس الوجودي	مراحل التطور النفسي الاجتماعي في الشخصية الوجودية	المحاضرة	وسائل تقنيته حديثه مثل عروض ال(بوربوينت) وعرضها في الداتا شو
11	2	نظرية التعلم الاجتماعي (التعلم بالملاحظة) البرت باندورا	المقارنة بين فكر باندورا والتوجه العام للسلوكية الراديكالية	المحاضرة	مناقشات ومشاهدة العروض باستخدام

12	2	الشخصية عند كارل روجرز	النزوع الأساسي التحقيق عند كارول روجرز	المحاضرة	وسائل تقنيه حديثه مثل عروض ال(بوربوينت) وعرضها في الداتا شو
13	2	نظرية جوردن البرت		المحاضرة	مناقشات ومشاهدة العروض باستخدام
14	2	نظرية جورج كيلي	سيكولوجية البى الشخصي	المحاضرة	وسائل تقنيه حديثه مثل عروض ال(بوربوينت) وعرضها في الداتا شو
15	2		امتحان نهاية الفصل	امتحان ورقي	مناقشات ومشاهدة العروض باستخدام

9. تقييم المقرر:

توزيع الدرجة من 100 على وفق الآتي:

- 1- درجة السعي السنوي من (30) درجة وتنقسم على (10) درجة مشاركات ونشاطات و(20) درجة امتحان.
- 2- درجة الامتحان النهائي التحريري للكورس (70) درجة.

10. مصادر التعلم والتدريس:

الكتب المقررة المطلوبة	
المراجع	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير	
المراجع الإلكترونية، موقع الانترنت	

**Academic Course Description M.A. Study in Educational
Administration Department**

1. Course Name					
المهارات الأكاديمية المستوى الثاني Academic skills level 2					
2. Course Code					
3. Semester/year					
الكورس الثاني Second course only / Course system					
4. Description Preparation Date:					
1/ 2/ 2025					
5. Available attendance forms					
حضورBy Attendance					
6. Number of study hours(total(/ number of units)total)					
1 unit / 2 hours weekly وحدة واحدة \ ساعتان اسبوعيا					
7. Course administrator's name (mention all, if more than one name)					
of.asst Mohammed Abed saleh email : mabdsalih@uowasit.edu.iq					
8. Course objectives					
Course Objectives		The aims of this course are to help students become more efficient and effective in their studies by: developing strategies to improve reading speed, and to improve the ability to comprehend complex academic texts. Developing strategies to produce more coherent writing. Encouraging them to adopt various approaches for dealing with new or unknown vocabulary by practicing effective use of dictionaries. Exploring and evaluating research techniques and resources. Promoting learner independence.			
9. Teaching and learning strategies					
Strategy		Using presentations and discussion then reading and writing			
10. Course structure					
Evaluation method	Learning method	Unit or subject name	Required learning outcomes	Hours	week The
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 6 READING Air pollution	Making notes, organizing recording , and remembering important information Interpreting meaning; recognizing fact and speculation	222222 2	First
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 6 WRITING Trends	Paraphrasing and summarizing: using other sources Writing a summary	22	Second
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 6 VOCABULARY DEVELOPMENT	Words that go together Noun/Verb + preposition: associated words Using numbers: numbers in writing	22	Third
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 7 READING Three famous writers	Using original sources: dealing with difficult language and unknown vocabulary	22	Fourth
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 7 RESEARCH Information on the Net	Using the Internet search engines; online encyclopedias; subject directories Developing	2	Fifth

			a search plan: making a search efficient and reliable		
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 7 WRITING Biographies	Adding extra information: non - defining relative clauses Organizing ideas (2): structuring your ideas logically, e.g. chronologically Writing from research	2	Sixth
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 8 The world of IT. READING Computers	Rephrasing and explaining; dealing with difficult scientific and technological words Avoiding repetition (2): pronouns and what they refer to	2	Seventh
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 8 WRITING IT - benefits and drawbacks	Linking ideas (3): cause and result Coherent writing; writing up notes Writing from notes	2	Eighth
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 8 VOCABULARY DEVELOPMENT	Abbreviations (1 and 2): how to write and say common abbreviations REVIEW RESEARCH Crediting sources Acknowledgements: acknowledging book and web site source	2	Ninth
Test	Midterm Exam				Exam
Read, write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 9 READING How things work	Intensive reading: strategies for focusing your reading Linking ideas (4); sequencing words to describe a process	2	Tenth
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 9 WRITING How things are made	Varying vocabulary Avoiding repetition (3): describing graphs using synonyms , adjective s + nouns , verbs + adverbs	2	Eleventh
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 9 RESEARCH Reference books REVIEW Word-building	Using indexes: identifying key words and categories for a search , and finding them in a reference book	2	Twelfth
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 10 READING International tourism	Interpreting data: statistical information in graphs, charts, and texts	2	Thirteenth
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 10 VOCABULARY DEVELOPMENT	Varying vocabulary Avoiding repetition (3): describing graphs using synonyms , adjective s + nouns , verbs + adverbs	2	Fourteenth
Read , write , doing drills	Communicative method and classroom activity	Unit 10 WRITING Graphs and bar charts	Illustrating data: using a graph or bar chart Describing a graph or chart: transforming data into text Writing about data	2	Fifteenth

11. Course evaluation

Assignments , daily exams , mid-term exam and final course exam

12. Learning and teaching resources

Required textbooks (curricular books, if any)

Academic Skills level 2

Main references (sources)	Academic Skills level 2
Recommended books and references (scientific journals, reports...)	Students-based assignments
Electronic References, Websites	Tofel and ILETS websites

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	كلية التربية للعلوم الإنسانية – جامعة واسط
2. القسم الجامعي / المركز	العلوم التربوية والنفسية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	ماجستير
4. اسم الشهادة النهائية	ماجستير
5. النظام الدراسي	فصلي (الثاني)
6. برنامج الاعتماد المعتمد	NCATE
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	دورات تطويرية لمهارات الطلبة الدراسات العليا - ماجستير .
8. تاريخ إعداد الوصف	2025 /1/5
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	
أ. تنمية المهارات طلبه الدراسات العليا التي تمكنهم من التعامل مع المتعلم بفاعلية اكبر	
ب. بناء الشخصية العلمية والتربوية لطلبة الدراسات العليا ليتمكن من التأثير الايجابي الفعال في المجتمع	
ت. مساعدة طلبه الدراسات العليا على اكتساب القيم والاتجاهات الخاصة بمهنة التعليم	

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ-المعرفة والفهم يكون الطلبة قادرين على ان : 1- يعتمد الطالب على اساليب التفكير العلمي في مواجهة المشكلات التربوية 2- يحلل الطالب اساليب التفكير المنهجية التي تساعد المدراء في تحقيق الأهداف المطلوبة 3- يستعمل الطالب أساليب تعلم تحتوي على الفهم والتطبيق 4- يتمكن الطالب من معرفة المفاهيم الإدارية 5- تزويد الطالب بتغذية راجعه للأمور الإدارية 6- يوظف الطالب المهارات العلمية لحل المشكلات الإدارية
ب -المهارات الخاصة بالموضوع ب 1 - مهارات تتعلق بمفاهيم القيادة الادارية ب 2 - مهارات تتعلق بالفكر القيادي ب 3 - مهارات تتعلق بمدارس القيادة
طرائق التعليم والتعلم
- طريقة العصف الذهني - طريقة المناقشة - طريقة اللقاء المحاضرة طريقة ورش العمل
طرائق التقييم
- الاختبارات التحصيلية بأنواعها المختلفة التحريرية المقالية والموضوعية الفصلية منها اثناء البرنامج التعليمي او النهائية منها - طريقة التعبير بالوجه - الاختبار المفاجئ

ج- مهارات التفكير
ج1- التخطيط
ج2- الاستنتاج
ج3- التقييم الذاتي للطلبة
ج4- التفكير الناقد
طرائق التعليم والتعلم
- طرائق تدريس متنوعة كالإلقاء والمناقشة والاستجواب الحي والاستقصاء وحل المشكلات واساليب التعلم الذاتي للطلبة
- طريقة ورش العمل
طرائق التقييم
الاختبارات التحريرية والشفوية

د - المهارات العامة والمنقولة د1- مهارة البحث العلمي د2- مهارات التفكير بأنواعها المختلفة د3- مهارات التقاضي					
طرائق التعليم والتعلم					
المحاضرات والبحوث					
11.بنية البرنامج					
12.الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات والوحدات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
عدد الساعات (2)	0	2	استراتيجيات متقدمة في القيادة التربوية		الماجستير

13. التخطيط للتطور الشخصي

مجال التخصص العلمي:

الاسهام في تطوير قابليات طلبة الدراسات العليا – ماجستير إدارة تربوية في قسم العلوم التربوية والنفسية

الجانب التكنولوجي : عرض المحاضرات بالوسائل الالكترونية

تطوير مهارات الطلبة :

حث الطلبة على التزود بأحدث المعلومات الخاصة بالتطور الإداري الحاصل في الدول المتقدمة

14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

- من حيث المعدل الاعلى عند التخرج من الدراسة الأولية البكالوريوس بفرعها العلمي والأدبي

15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

الكتب المنهجية – القيادة الادارية – نواف كنعان 1999

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	أساسي أم اختياري	المعرفة والفهم				المهارات الخاصة بالموضوع				مهارات التفكير				المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتنطور الشخصي			
				1أ	2أ	3أ	4أ	1ب	2ب	3ب	4ب	1ج	2ج	3ج	4ج	1د	2د	3د	4د
2025- 2026	بلا	استراتيجيات متقدمة في القيادة التربوية	أساسي	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
الثالث																			

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	كلية التربية للعلوم الإنسانية – جامعة واسط
2. القسم الجامعي / المركز	العلوم التربوية والنفسية
3. اسم / رمز المقرر	استراتيجيات متقدمة في القيادة التربوية
4. البرامج التي يدخل فيها	منح ماجستير
5. أشكال الحضور المتاحة	الحضور الفعلي للطلبة
6. الفصل / السنة	2026-2025
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	2 ساعة أسبوعياً
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 9
9. أهداف المقرر يكون الطالب قادر على ان:	
- يعرف مفهوم القيادة التربوية	
- يوضح تطور استراتيجيات القيادة وعلاقتها بالعلوم الأخرى	
- يميز بين الإدارة والقيادة في النظام الرأسمالي والنظام الاشتراكي	
- يفرق بين الإدارة والقيادة في الحضارات القديمة	

10. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- المعرفة والفهم
أ1- أ2- لقاء المحاضرات
أ3- اثارة الاسئلة
أ4- كتابة البحوث

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع
ب1 - مهارات أدائية عن طريق أشراك الطلبة بالدرس
ب2 - مهارات اجتماعية عن طريق فتح حوار جماعي بين الطلبة
ب3 - مهارات تطبيق الدرس من قبل الطلبة
ب4- مهارات تقييم ذاتي للطلبة

طرائق التعليم والتعلم

- طريق التعبير بالوجوه
- طريقة المجاميع الطلابية
- ورش العمل

طرائق التقييم

الاختبارات التحريرية والشفوية والكوز والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب

- ج- مهارات التفكير
ج1- القراءة والاستيعاب
ج2- الربط
ج3- التحليل
ج4- الاستنتاج

طرائق التعليم والتعلم

- الاختبارات التحريرية والشفوية والكوز والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب

طرائق التقييم

الاختبارات التحريرية والشفوية والكوز والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب

- د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- استعراض التطبيقات
- د2- التحليل
- د3- الاستنتاج

11. بنية المقرر

[illegible]

12. البنية التحتية

القيادة الادارية (كتاب منهجي) مصادر خارجية	■ القراءات المطلوبة : ■ النصوص الأساسية ■ كتب المقرر ■ أخرى
ورش العمل + مواقع الكترونية	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
محاضرات + دراسات	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

13. القبول	
	المتطلبات السابقة
7	أقل عدد من الطلبة
17	أكبر عدد من الطلبة

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

16. المؤسسة التعليمية	كلية التربية للعلوم الإنسانية – جامعة واسط
17. القسم الجامعي / المركز	العلوم التربوية والنفسية
18. اسم البرنامج الأكاديمي	ماجستير
19. اسم الشهادة النهائية	ماجستير
20. النظام الدراسي	فصلي
21. برنامج الاعتماد المعتمد	NCATE
22. المؤثرات الخارجية الأخرى	دورات تطويرية لمهارات الطلبة الدراسات العليا - ماجستير .
23. تاريخ إعداد الوصف	2025 /9/9
24. أهداف البرنامج الأكاديمي	ث. تنمية المهارات لطلبة الدراسات العليا التي تمكنهم من التعامل مع المتعلم بفاعلية اكبر ج. بناء الشخصية العلمية والتربوية لطلبة الدراسات العليا ليتمكن من التأثير الايجابي الفعال ح. مساعدة طلبة الدراسات العليا على اكتساب القيم والاتجاهات الخاصة بمهنة التعليم

25. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ-المعرفة والفهم

يكون الطلبة قادرين على ان :

- 1- يعتمد اساليب التفكير العلمي في مواجهة المشكلات التربوية
- 2- يحلل اساليب التفكير المنهجية التي تساعد المدرء في تحقيق الأهداف المطلوبة
- 3- يستعمل أساليب تعلم تحتوي على الفهم والتطبيق
- 4- يتمكن من معرفة المفاهيم الإدارية
- 5- تزويد الطلبة بتغذية راجعه للأمور الإدارية
- 6- يوظف المهارات العلمية لحل المشكلات الإدارية

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1 - مهارات تتعلق بمفاهيم الإدارة التربوية
- ب 2 - مهارات تتعلق بالإدارة الصفية
- ب 3 - مهارات تتعلق بالإشراف التربوي

طرائق التعليم والتعلم

- طريقة العصف الذهني
- طريقة المناقشة
- طريقة اللقاء المحاضرة
- طريقة ورش العمل

طرائق التقييم

- الاختبارات التحصيلية بأنواعها المختلفة التحريرية المقالية والموضوعية الفصلية منها اثناء البرنامج التعليمي او النهائية منها
- طريقة التعبير بالوجه
- الاختبار المفاجئ

ج-مهارات التفكير

- ج1- التخطيط
- ج2- الاستنتاج
- ج3- التقييم الذاتي للطلبة
- ج4- التفكير الناقد

طرائق التعليم والتعلم
- طرائق تدريس متنوعة كالإلقاء والمناقشة والاستجواب الحي والاستقصاء وحل المشكلات واساليب التعلم الذاتي للطلبة - طريقة ورش العمل
طرائق التقييم
الاختبارات التحريرية والشفوية

د - المهارات العامة والمنقولة					
د1- مهارة البحث العلمي					
د2- مهارات التفكير بأنواعها المختلفة					
د3- مهارات التقاضي					
طرائق التعليم والتعلم					
المحاضرات والبحوث					
26.بنية البرنامج					
27.الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات والوحدات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
عدد الساعات (4)	2	2	مفاهيم في الادارة والإشراف التربوي		الماجستير

--	--	--	--	--	--

28. التخطيط للتطور الشخصي

مجال التخصص العلمي:

الاسهام في تطوير قابليات طلبة الدراسات العليا – ماجستير إدارة تربوية في قسم العلوم التربوية والنفسية

أ - الجانب التكنولوجي : عرض المحاضرات بالوسائل الالكترونية

تطوير مهارات الطلبة :

حث الطلبة على التزود بأحدث المعلومات الخاصة بالتطور الإداري الحاصل في الدول المتقدمة

29. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

- من حيث المعدل الاعلى عند التخرج من الدراسة الأولية البكالوريوس بفرعها العلمي والأدبي

30. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

الكتب المنهجية – مبادئ الادارة العامة –الدوري ،حسين و الاعرجي ،عاصم

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والنطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	أساسي	مفاهيم في الإدارة والإشراف التربوي	بلا	2025- 2026
																			الثالث

نموذج وصف المقرر

المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها	
14. المؤسسة التعليمية	كلية التربية للعلوم الإنسانية – جامعة واسط
15. القسم الجامعي / المركز	العلوم التربوية والنفسية
16. اسم / رمز المقرر	مفاهيم في الإدارة والإشراف التربوي
17. البرامج التي يدخل فيها	منح ماجستير
18. أشكال الحضور المتاحة	الحضور الفعلي للطلبة
19. الفصل / السنة	2026-2025

20. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	2 ساعة أسبوعيًا
23. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- المعرفة والفهم أ1- أ2- اللقاء المحاضرات أ3- اثارة الاسئلة أ4- كتابة البحوث	
ب - المهارات الخاصة بالموضوع ب1 – مهارات أدائية عن طريق أشراك الطلبة بالدرس ب2 – مهارات اجتماعية عن طريق فتح حوار جماعي بين الطلبة ب3 – مهارات تطبيق الدرس من قبل الطلبة ب4- مهارات تقييم ذاتي للطلبة	
طرائق التعليم والتعلم	
- طريق التعبير بالوجوه - طريقة المجاميع الطلابية - ورش العمل	

طرائق التقييم
الاختبارات التحريرية والشفوية والكوز والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب
ج- مهارات التفكير ج1- القراءة والاستيعاب ج2- الربط ج3- التحليل ج4- الاستنتاج
طرائق التعليم والتعلم
- الاختبارات التحريرية والشفوية والكوز والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب
طرائق التقييم
الاختبارات التحريرية والشفوية والكوز والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- استعراض التطبيقات

د2- التحليل

د3- الاستنتاج

24. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2		مقدمة عن الإدارة	المحاضرات	الاختبارات
2	2		تعريفات الإدارة	المحاضرات	الاختبارات
3	2		الإدارة كعلم وفن ومهنة	المحاضرات	الاختبارات
4	2		تطور الإدارة وعلاقتها بالفروع الإنسانية	المحاضرات	الاختبارات
5	2		التطور التاريخي للإدارة	المحاضرات	الاختبارات
6	2		الاتجاه التقليدي للإدارة	المحاضرات	الاختبارات
7	2		حركة الإدارة العلمية	المحاضرات	الاختبارات
8	2		مدرسة العلاقات الإنسانية	المحاضرات	الاختبارات
9	2		مفهوم الرأسمالية الإدارية	المحاضرات	الاختبارات

الاختبارات	المحاضرات	العمليات الأساسية في الإدارة		2	10
الاختبارات	المحاضرات	أهداف التدريب التربوي		2	11
الاختبارات	المحاضرات	مبررات التدريب التربوي		2	12
الاختبارات	المحاضرات	مميزات المشرف التربوي		2	13
الاختبارات	المحاضرات	أهداف الإشراف التربوي		2	14
الاختبارات	المحاضرات	التدريب التربوي		2	15

25. البنية التحتية	
مبادئ الإدارة والإشراف الإدارة الحديثة (كتاب منهجي) مصادر خارجية	القراءات المطلوبة : ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
ورش العمل + مواقع الكترونية	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
محاضرات + دراسات	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)
26. القبول	
	المتطلبات السابقة

7	أقل عدد من الطلبة
17	أكبر عدد من الطلبة

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
مناهج البحث العلمي	
2. رمز المقرر	
3. الفصل/السنة : كورس	
السنوي	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2025 / 9 / 15	
5. أشكال الحضور المتاحة :	
دوامي رسمي نظامي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي):	
28 ساعة في الكورس. ساعة واحدة اسبوعيا	

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
أ.د. عباس ناهي كعيد Abbas.n@uowasit.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
1- تزويد الطلبة بمعلومات الاساسية الخاصة بمناهج البحث العلمي 2- تزويد الطلبة بالمعلومات الكافية عن مناهج البحث 3- تزويد الطلبة ايضاً بالمعلومات المتعلقة بمنهج البحث العلمي 4- تزويد الطلبة بالمعلومات الخاصة بمناهج البحث 5- تزويد الطلبة بالمعلومات عن أهم المصادر المهمة للبحث العلمي 6- تزويد الطلبة بمعلومات عن بدايات البحث العلمي 7- تزويد الطلبة بمعلومات عن تطور والمراحل المهمة للمنهج البحث العلمي 8- تزويد الطلبة بمعلومات مهمة عن بعض المواضيع المتعلقة بمناهج البحث					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
1- طريقة المحاضرة 2- طريقة المناقشة 3- طريقة السؤال والجواب 4- طريقة العصف الذهني					
10. بنية المقرر					

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعليم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	1 ساعة	1- المعرفة التامة	تعريف البحث العلمي الاسباب التي تجعلنا نحتاج البحث العلمي صياغة مشكلة البحث والوقوف عليها شروط صلاحية المشكلة الاهمية النظرية والعلمية للبحث العلمي	محاضرات, مناقشات وتحليل, 2- جلب رس واطاريح المكتبة والعمل تطبيقها عمليا	الامتحانات التحريرية -تقويم الطالب من اطاريح المكتبة والعمل الصفى ومشاركاته في الفعاليات المختلفة -العمل الجماعي
2	1 ساعة	2. اهمية البحث العلمي.			
3	1 ساعة	3. لماذا ندرس البحث العلمى			
4	1 ساعة	4. مواصفات الباحث العلمى			
5	1 ساعة	5. المشكلة في البحث العلمى			
6	1 ساعة	6- مصادر الحصول على المشكلة			
7	1 ساعة	7- اهمية البحث العلمى			
8	1 ساعة	8- اهداف البحث العلمى			
9	1 ساعة	9-فرضيات البحث العلمى			
10	1 ساعة	10- انواع الفروض			
11	1 ساعة	11- خصائص الفرض الجيد			
12	1 ساعة				
13	1 ساعة				
14	1 ساعة				
15	1 ساعة				
عطلة					
16	1 ساعة				
17	1 ساعة				
18	1 ساعة				

-الملاحظة و المتابعة	انواع الفروض	1ساعة	19
		1ساعة	20
		1ساعة	21
		1ساعة	22
	منهج البحث الوصفي	1ساعة	23
		1ساعة	24
		1ساعة	25
	منهج البحث التجريبي	1ساعة	26
	ادوات البحث (الملاحظة ، عيوبها ، مميزاتها)	1ساعة	27
	المقابلة (عيوبها ، مميزاتها) الاستبيان ، انواع الاستبيان العينات ، انواعها (العشوائي البسيطة ، الطبقية ، المنتظم المزدوجة ،العنقودية ، الصدفة)	1ساعة	28
	1ساعة	29	
	1ساعة	30	

11. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 30 درجة امتحانات الشهرية واليومية للكوس الاول					
12. مصادر التعلم والتدريس					

1-	الكتب المقررة المطلوبة	مناهج البحث للدكتور كاظم كريم الجابري والدكتور ه عبد السلام صبري
2-	المراجع الرئيسية (المصادر)	لا يوجد
3-	الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	لا يوجد
4-	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	جميع مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.	
المؤسسة التعليمية	كلية التربية للعلوم الإنسانية – جامعة واسط
القسم العلمي / المركز	العلوم التربوية والنفسية
اسم / رمز المقرر	القياس والتقويم
أشكال الحضور المتاحة	الحضور للطلبة

2026/ 2025	الفصل / السنة
90 ساعة سنويا 3 ساعات اسبوعيا	عدد الساعات الدراسية (الكلية)
م.د هبة محمد علي hibaali@uowasit.edu.iq	7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)
31 / 3 / 2026	تاريخ إعداد هذا الوصف
أهداف المقرر	
إكساب الخريج مهارات تعميم النتائج من العينة على المجتمع بقصد استخراج واستخلاص النتائج عن الظواهر المختلفة محل الدراسة	
تخريج طالب متميز في اختيار الاداة الإحصائية الملائمة لبيانات بحثه	
استخدام الأساليب الإحصائية البارامترية واللابارمترية في المجالات المختلفة	

1. بنية المقرر					
طريقة التقييم	طريقة التعليم	اسم الوحدة / أو الموضوع	مخرجات التعلم	الساعات	الأسبوع
ملاحظة	المحاضرات	مقدمة في القياس والتقويم		3	1
ملاحظة	المحاضرات	نبذة تاريخية عن تطوير عملية القياس والتقويم		3	2
ملاحظة	المحاضرات	مفاهيم التقويم والقياس والاختبار والعلاقة بينهما		3	3

4	3	اهمية التقويم في العملية التربوية	المحاضرات	ملاحظة
5	3	التقويم التمهيدي	المحاضرات	ملاحظة
6	3	التقويم البنائي	المحاضرات	ملاحظة
7	3	التقويم التجميعي	المحاضرات	الاختبارات
8	3	التقويم المعياري	المحاضرات	الاختبارات
9	3	بعض الاخطاء الشائعة في صياغة الاهداف التعليمية	المحاضرات	الاختبارات
10	3	ادوات القياس التربوي	المحاضرات	الاختبارات
11	3	الاختبارات التحصيلية التقليدية	المحاضرات	الاختبارات
12	3	الاهداف التربوية	اعلمي	الاختبارات
13	3	الاختبارات التحصيلية الموضوعية	المحاضرات	الاختبارات
14	3	ادوات القياس النفسي	المحاضرات	الاختبارات
15	3	مدخل لدراسات ادوات القياس النفسي	المحاضرات	الاختبارات
16	3	ادوات القياس النفسي في المجال العقلي العرفي	المحاضرات	ملاحظة
17	3	ادوات القياس النفسي في المجال الوجداني	المحاضرات	ملاحظة
18	3	اختبارات القدرة العقلية العامة	المحاضرات	الاختبارات
19	3	اختبارات الذكاء الفردية	المحاضرات	الاختبارات
20	3	اختبارات الذكاء الجماعية	المحاضرات	الاختبارات
21	3	اختبارات الاستعداد	المحاضرات	الاختبارات
22	3	اختبارات القدرات الطائفة	المحاضرات	الاختبارات
23	3	الملاحظة	المحاضرات	الاختبارات

24	3	الاستبانات	المحاضرات	الاختبارات
25	3	المقابلة الشخصية	المحاضرات	الاختبارات
26	3	السجلات	المحاضرات	الاختبارات
27	3	اختبارات الميول	المحاضرات	الاختبارات
28	3	اختبار ولكوكسن	المحاضرات	الاختبارات
29	3	اختبار كروسكال والس	المحاضرات	الاختبارات
30	3	امثلة باستخدام الحقيبة spss	عملي	الاختبارات

2. البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	– مهارات الإحصاء الوصفي والاستدلالي في التربية وعلم النفس، عبد الجبار البياتي وزكريا اثناسيوس
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	- التحليل الإحصائي في البحوث التربوية والنفسية الطرق اللامعلمية، عبد الجبار توفيق البياتي
1) الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،)	-الإحصاء وتطبيقاته في العلوم التربوية والنفسية، عبد الجبار توفيق البياتي - الإحصاء البارامتري واللابارامتري في اختبار فروض البحوث النفسية والتربوية والاجتماعية ، عبد المنعم احمد الدردير - مصادر الكترونية

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

المؤسسة التعليمية	كلية التربية للعلوم الإنسانية – جامعة واسط
القسم العلمي / المركز	العلوم التربوية والنفسية
اسم / رمز المقرر	الإحصاء الاستدلالي
أشكال الحضور المتاحة	الحضور للطلبة
الفصل / السنة	2026/ 2025
عدد الساعات الدراسية (الكلية)	90 ساعة سنوياً 3 ساعات اسبوعياً
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	م.د هبة محمد علي hibaali@uowasit.edu.iq
تاريخ إعداد هذا الوصف	31 / 3 / 2026
أهداف المقرر	
إكساب الخريج مهارات تعميم النتائج من العينة على المجتمع بقصد استخراج واستخلاص النتائج عن الظواهر المختلفة محل الدراسة	
تخريج طالب متميز في اختيار الاداة الإحصائية الملائمة لبيانات بحثه	
استخدام الأساليب الإحصائية البارامترية واللابارمترية في المجالات المختلفة	

3. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ- الاهداف المعرفية
1- اللقاء المحاضرات 2- اثارة الأسئلة 3- كتابة البحوث
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر
ب1 - مهارات أدائية عن طريق أشارك الطالب بالدرس
ب2 - مهارات اجتماعية عن طريق فتح حوار جماعي بين الطلبة
ب3 - مهارات تطبيق الدرس من قبل الطلبة
ب4- مهارات تقييم ذاتي للطلبة
طرائق التعليم والتعلم
- الملاحظة الصفية اثناء تقديم الدرس - طريقة المجاميع الطلابية - ورش العمل
طرائق التقييم
الملاحظة والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب
ج- الاهداف الوجدانية والقيمية
ج1- القراءة والاستيعاب ج2- الربط ج3- التحليل ج4- الاستنتاج
طرائق التعليم والتعلم
- الملاحظة الصفية اثناء تقديم الدرس - طريقة المجاميع الطلابية - ورش العمل
طرائق التقييم

الملاحظة والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب
د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي). د1- استعراض التطبيقات د2- التحليل د3- الاستنتاج

4. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3		مقدمة في الإحصاء الوصفي وماهية الإحصاء الوصفي	المحاضرات	ملاحظة
2	3		المعلمي واللامعلمي ، وظائف الإحصاء، بعض المصطلحات	المحاضرات	ملاحظة
3	3		المجتمع والعينة، أنواع المجتمعات، طرق اختيار العينات	المحاضرات	ملاحظة
4	3		المعالم والتقدير، الأخطاء العينية	المحاضرات	ملاحظة
5	3		مستويات القياس	المحاضرات	ملاحظة
6	3		الفرق بين مقاييس التشتت	المحاضرات	ملاحظة
7	3		امثلة باستخدام الحقيبة spss عملي	الاختبارات	الاختبارات
8	3		الاختبار التائي ماهيته الاختبار التائي لعينة واحدة	المحاضرات	الاختبارات
9	3		الاختبار التائي لعينة مترابطتين	المحاضرات	الاختبارات
10	3		الاختبار التائي لعينة مستقلتين غير متساويتين	المحاضرات	الاختبارات
11	3		الاختبار التائي لعينة مستقلتين متساويتين	المحاضرات	الاختبارات
12	3		الاختبار التائي لمعاملات الارتباط لعينة واحدة	اعمل	الاختبارات
13	3		الاختبار التائي لمعاملات الارتباط لعينتين مستقلتين	المحاضرات	الاختبارات
14	3		امثلة باستخدام الحقيبة spss عملي	الاختبارات	الاختبارات
15	3		تحليل التباين الاحادي	المحاضرات	الاختبارات
16	3		دواعي استعمال تحليل التباين	المحاضرات	ملاحظة
17	3		خصائصه وطرائق حسابه	المحاضرات	ملاحظة
18	3		تحليل التباين للعينات المتساوية العدد ومختلفة الاعداد	المحاضرات	الاختبارات
19	3		المقارنات البعدية	المحاضرات	الاختبارات
20	3		امثلة باستخدام الحقيبة spss عملي	الاختبارات	الاختبارات
21	3		الإحصاء اللامعلمي ماهيته وطرقه	المحاضرات	الاختبارات
22	3		مربع كاي خصائصه وطرقه	المحاضرات	الاختبارات
23	3		مربع كاي لحسن المطابقة	المحاضرات	الاختبارات
24	3		مربع كاي للاستقلالية	المحاضرات	الاختبارات
25	3		اختبار سميرونوف	المحاضرات	الاختبارات
26	3		امثلة باستخدام الحقيبة spss عملي	الاختبارات	الاختبارات
27	3		اختبار مان وتني	المحاضرات	الاختبارات
28	3		اختبار ولكوكسن	المحاضرات	الاختبارات
29	3		اختبار كروسكال والس	المحاضرات	الاختبارات
30	3		امثلة باستخدام الحقيبة spss عملي	الاختبارات	الاختبارات

5. البنية التحتية

3-	الكتب المقررة المطلوبة	– مهارات الإحصاء الوصفي والاستدلالي في التربية وعلم النفس، عبد الجبار البياتي وزكريا اثناسيوس
4-	المراجع الرئيسية (المصادر)	- التحليل الإحصائي في البحوث التربوية والنفسية الطرق اللامعلمية، عبد الجبار توفيق البياتي
2)	الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،)	- الإحصاء وتطبيقاته في العلوم التربوية والنفسية، عبد الجبار توفيق البياتي - الإحصاء البارامترى واللابارامترى في اختبار فروض البحوث النفسية والتربوية والاجتماعية ، عبد المنعم احمد الدردير

31. المؤسسة التعليمية	كلية التربية للعلوم الإنسانية – جامعة واسط
32. القسم العلمي / المركز	العلوم التربوية والنفسية
33. اسم البرنامج الأكاديمي او المهني	ماجستير ادارة تربوية
34. اسم الشهادة النهائية	ماجستير ادارة تربوية
35. النظام الدراسي : سنوي /مقررات/اخرى	فصلي ادارة تربوية
36. برنامج الاعتماد المعتمد	NCATE
37. المؤثرات الخارجية الأخرى	
38. تاريخ إعداد الوصف	2026 /9/20
39. أهداف البرنامج الأكاديمي	
خ. تنمية المهارات لدى المدرسين والتي تمكنهم من التعامل مع المتعلم بفاعلية اكبر	
د. بناء الشخصية العلمية والتربوية للمدرسين المستقبل ليتمكن من التأثير الايجابي الفعال	
ذ. مساعدة الطلبة على اكتساب القيم والاتجاهات الخاصة بمهنة التعليم	

أ-الاهداف المعرفية . 1- ان يكون الطلبة قادرين على اعتماد اساليب التفكير العلمي في مواجهة المشكلات الاكاديمية (التحصيلية) والنفسية والسلوكية والصحية 2- اعتماد اساليب التفكير المنهجية التي تساعد المدرسين في تحقيق الأهداف المطلوبة في العملية التعليمية 3- استعمال أساليب تعلم تحتوي على الفهم والتطبيق 4- التمكن من معرفة الاساليب والمهارات القيادية 5- تزويد الطلبة بتغذية راجعه للعملية التربوية والادارية 6- توظيف المهارات العلمية لحل المشكلات التي تواجه الطلبة	ب -الاهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج : ب 1 – مهارات تتعلق بالإدارة التربوية والتوجيه التربوي ب 2 – مهارات تتعلق في حل المشكلات التي تواجه الطلبة ب 3 – مهارات تتعلق بالأساليب التربوية
طرائق التعليم والتعلم	- طريقة العصف الذهني - طريقة المناقشة - طريقة اللقاء المحاضرة طريقة ورش العمل
طرائق التقييم	- الاختبارات التحصيلية بأنواعها المختلفة التحريرية المقالية والموضوعية الفصلية منها اثناء البرنامج التعليمي او النهائية منها - طريقة التعبير بالوجه - الاختبار المفاجئ
ج-الاهداف الوجدانية والقيمية : ج1- ج2- ج3- ج4-	طرائق التعليم والتعلم - طرائق تدريس متنوعة كالإلقاء والمناقشة والاستجواب الحي والاستقصاء وحل المشكلات واساليب التعلم الذاتي للطلبة

- طريقة ورش العمل
طرائق التقييم
الاختبارات التحريرية والشفوية

د-المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي). د1- مهارة البحث العلمي د2- مهارات التفكير بأنواعها المختلفة د3- مهارات التقاضي
طرائق التعليم والتعلم
المحاضرات والبحوث
طرائق التقييم
الاختبارات التحريرية والشفوية

41.بنية البرنامج

المرحلة الدراسية	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
دراسات عليا ماجستير في الادارة التربوية		اتجاهات إدارية معاصرة	نظري	عملي
			2	

42. التخطيط للتطور الشخصي
مجال التخصص العلمي: الاسهام في تطوير قابليات التدريسيين في قسم العلوم التربوية والنفسية في تخصصات المرشدين التربويين الجانب التكنولوجي : عرض المحاضرات بالوسائل الالكترونية تطوير مهارات الطلبة : حث الطلبة على التزود بأحدث المعلومات الخاصة بالعملية الإدارية والتربوية في الدول المتقدمة
43. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)
- من حيث المعدل الاعلى عند التخرج من الدراسة الاعدادية بفرعها العلمي والادبي
44. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
1. كتاب الإدارة التربوية في القرن الحادي والعشرون تأليف د. عصام الدين برير ادم دار النشر أو الناشر دار الكتاب الجامعي العين الإمارات العربية المتحدة 2. كتاب الإدارة التربوية بين الواقع والنظرية تأليف الأستاذ يحيى محمد نبهان الطبعة الأولى 2007 دار صفاء للنشر والتوزيع عمان الأردن . 3. كتاب وظائف وقضايا معاصرة في الإدارة التربوية تأليف د. محمد حسن محمد حمادات الطبعة الأولى 2007 دار الحامد للنشر والتوزيع عمان الأردن . 4. كتاب الإدارة التربوية تأليف أ.د. حسن محمد إبراهيم حسن ود. محمد حسنين العجمي. ط1، 2007، عمان الأردن . 5. كتاب الإدارة المدرسية والصفية المتميزة الطريق إلى المدرسة الفعالة تأليف سلامة عبد العظيم حسين ط1 ، 2006، دار الفكر للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن . 7. كتاب التربية العملية الفاعلة تأليف نافع احمد بقيقي ط1 ، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة عمان الأردن . 8. كتاب الإدارة التربوية والسلوك المنظمي سلوك الأفراد والجماعات في النظم تأليف هاني عبد الرحمن صالح الطويل، ط4 ، 2006، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان ، الأردن. 9. الإدارة الصفية والمدرسية وتشريعاتها تأليف د. كهيل بوز ، جامعة دمشق 2003-2004، منشورات جامعة دمشق ، كلية التربية .

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر تعريفا بالاتجاهات المعاصرة في مجال الإدارة التربوية كإدارة الجودة الشاملة وإدارة التغيير وإدارة الإدارة بالأهداف ونماذج من الإدارة التربوية في بعض دول العالم وذلك لتوظيف هذه الاتجاهات في تطوير المؤسسات التربوية وتأهيل الكوادر القيادية التربوية بأحدث الاتجاهات التي تساعد على تطوير العمل في المؤسسات التربوية .

27. المؤسسة التعليمية	كلية التربية للعلوم الإنسانية – جامعة واسط
28. القسم العلمي / المركز	قسم العلوم التربوية والنفسية
29. اسم / رمز المقرر	اتجاهات إدارية معاصرة
30. أشكال الحضور المتاحة	الحضور الفعلي للطلبة
31. الفصل / السنة	2027 / 2026
32. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	2ساعتين اسبوعيا
33. تاريخ إعداد هذا الوصف	2026 / 9 / 20
34. أهداف المقرر	- يهدف إلى تزويد الطلبة بالمعارف وإكسابهم المهارات الإدارية وبعض الاتجاهات المعاصرة في الإدارة التربوية لإدارة المؤسسات التربوية لتكوين نمط من القيادات التربوية لتلبية احتياجات المجتمع ومعتمدا على الأسس والنظريات الإدارية والاتجاهات الإدارة المعاصرة وتوظيفها في الميدان التربوي. - إن يعرف الطالب على أهم متغيرات العصر التي أدت إلى ظهور الاتجاهات المعاصرة في الإدارة التربوية . - إن يعرف الطالب الربط بين أثار هذه المتغيرات وما انبثق عنها من مفاهيم في الاتجاهات في الإدارة التربوية المعاصرة.

- إن يدرك الطالب الضرورة التي أملت على الإدارة التربوية الاستعانة بأنماط حديثة في الإدارة التربوية .
- تنمية قدرة الطالب على تطبيق المفاهيم والاتجاهات المعاصرة في الإدارة التربوية من أجل مواجهة المستقبل.

35. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ- الاهداف المعرفية أ1- لقاء المحاضرات أ2- إثارة الاسئلة أ3- كتابة البحوث
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر ب1 - مهارات أدائية عن طريق إشراك الطالب بالدرس ب2 - مهارات اجتماعية عن طريق فتح حوار جماعي بين الطلبة ب3 - مهارات تطبيق الدرس من قبل الطلبة ب4- مهارات تقييم ذاتي للطلبة
طرائق التعليم والتعلم
طريق التعبير بالوجه - طريقة المجاميع الطلابية - ورش العمل
طرائق التقييم
الاختبارات التحريرية والشفوية والكوز والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب
ج- الاهداف الوجدانية والقيمية ج1- القراءة والاستيعاب ج2- الربط ج3- التحليل ج4- الاستنتاج

طرائق التعليم والتعلم
- الاختبارات التحريرية والشفوية والكوز والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب
طرائق التقييم
الاختبارات التحريرية والشفوية والكوز والمشاركات والنشاطات المكلف بها الطالب
د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي). د1- استعراض التطبيقات د2- التحليل د3- الاستنتاج

36. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2		الإدارة التربوية في القرن الحادي والعشرون	المحاضرات	الاختبارات
2	2		متطلبات العصر من الإدارة التربوية	المحاضرات	الاختبارات
3	2		الإدارة التربوية بين الواقع والطموح	المحاضرات	الاختبارات
4	2		مدارس المستقبل (تحقيق التكامل بين المدرستين الالكترونية والتقليدية	المحاضرات	الاختبارات
5	2		بعض المداخل الإدارية المعاصرة لإعداد المدير العصري	المحاضرات	الاختبارات
6	2		جودة المعلم الفعال	المحاضرات	الاختبارات
7	2		سمات المعلم الفعال	المحاضرات	الاختبارات
8	2		الكفايات الأساسية للمعلم	المحاضرات	الاختبارات
9	2		إدارة المعرفة في المنظومة المدرسية	المحاضرات	الاختبارات
10	2		الهندسة الإدارية (إعادة هندسة العمليات في الإدارة)	المحاضرات	الاختبارات
11	2		إدارة التغيير	المحاضرات	الاختبارات
12	2		الإدارة بالأهداف	المحاضرات	الاختبارات
13	2		الإدارة بالرؤيا المشتركة	المحاضرات	الاختبارات
14	2		المعلم بين الرسالة بين المهنة والرسالة	المحاضرات	الاختبارات

37. البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	مصادر خارجية
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	الإدارة التربوية
أ) الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،)	محاضرات + دراسات
ب) المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت،	

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة واسط -كلية التربية للعلوم الانسانية
2. القسم العلمي / المركز	قسم العلوم التربوية والنفسية
3. اسم / رمز المقرر	ادارة الموارد البشرية
4. أشكال الحضور المتاحة	حضورى
5. الفصل / السنة	الفصل الثاني
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	15 اسبوع بواقع (2) ساعة اسبوعيا

7. تاريخ إعداد هذا الوصف	2026/9/1
8. أهداف المقرر	تزويد الطالب في مرحلة الماجستير بالمعارف الخاصة بإدارة الموارد البشرية وأهم الموضوعات ذات الصلة بهذه الإدارة وعلاقتها بتحقيق أهداف المنظمة ورسالتها ورؤيتها، والتعرف على الأنشطة التي تتضمنها أو تؤديها هذه الإدارة باعتبارها واحدة من أهم الإدارات في المنظمة، وتوضيح الدور الاستراتيجي الذي تلعبه هذه الإدارة في الوقت الحاضر كونها تعنى بإدارة المورد البشرية الذي يعتبر من أهم موارد المؤسسة فهو يمثل رأس مال بشري وفكري واجتماعي ونجاح المنظمة مرهون بنجاح مواردها البشرية، وهذا مما يتطلب وجود إدارة ناجحة لا دارة الموارد البشرية. كما يزود المقرر الطالب بالجانب المهاري لكيفية التخطيط للموارد البشرية وتحديد العدد الأمثل وكيفية تشخيص العجز أو الفائض وما هي أهم الاستراتيجيات للتعامل مع هذه الحالة فضلا عن أساليب قياس دوران العمل وكيفية بناء هيكل متوازن للأجور والرواتب فضلا عن تزويد الطالب بتأطير معرفي عن كل ما يتعلق باستقطاب العاملين واختيارهم واختبارهم وطرق وكيفية تحفيزهم والمحافظة عليهم وتطويرهم.

9. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	1- تقديم الأساس المعرفي عن إدارة الموارد البشرية وتطورها تاريخيا. 2- فهم ماهية نظام إدارة الموارد البشرية. 3- معرفة كيف يتم تنظيم إدارة الموارد البشرية وعلاقتها بالإدارات الأخرى بالمؤسسة. 4- معرفة أهم تطبيقات وممارسات إدارة الموارد البشرية. 5- كيف يمكن قياس مخرجات عمل هذه الإدارة وانعكاسها في أداء المنظمة. 6- معرفة فاعلية عمل إدارة الموارد البشرية بوجود نظام معلومات متكامل خاص بهذه الإدارة.
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	ب1 - المعرفة بالمهارات الإدارية والفنية والإنسانية والتحليلية لمدير إدارة الموارد البشرية ب2 - مهارات لقياس أداء العاملين والطرق الحديثة لتدريبهم وتطويرهم ب3 - مهارات لتحليل الوظيفة وتصميمها ومهارات لقياس دوران العمل ب4- المهارات الخاصة بالوظيفة وهيكل الأجور والرواتب وطرق حسابها وكيفية بناء نظام فاعل للحوافز
طرائق التعليم والتعلم	

العرض النظري والتحليلي من خلال المحاضرات والمناقشات المفتوحة والحوارات وطرح التساؤلات وفتح باب المناقشات وإبداء الآراء ، إضافة الى حث الطالب في البحث عبر مواقع الانترنت والمجلات العلمية ودخول المكتبات فضلا عن وسائل أخرى .

طرائق التقييم

- الامتحانات التحريرية
- الامتحانات الشفهية اليومية والأسبوعية
- الأمثلة والتمارين العملية

- ج- الاهداف الوجدانية والقيمية
- ج1- فرق العمل
- د2- التقييم الذاتي
- د3- اتخاذ القرارات المتعلقة بالأفراد
- د4- قيادة مجموعات العمل

طرائق التعليم والتعلم

- مهارات التفكير بوضع رؤية مستقبلية للمؤسسة بخصوص مواردها البشرية
- مهارات كيفية توظيف المورد البشري بالشكل المناسب
 - مهارات كيفية الحفاظ على الموارد البشرية وإدامتها
 - مهارات كيفية تطوير عمل هذه الإدارة

طرائق التقييم

اختبارات شفوية وتحريية وحل حالات دراسية

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1-

د2-

د3-

د4-

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	تخطيط ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الثاني	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	تنظيم ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الثالث	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	توجيه ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الرابع	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	تقويم ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الخامس	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	استقطاب ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
السادس	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	تدريب ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
السابع	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	تحفيز ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات

الثامن	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	تنمية ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
التاسع	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	انتاجية ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
العاشر	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	تصميم وظائف ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الحادي عشر	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	نظم معلومات ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الثاني عشر	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	ادارة الموارد البشرية الخضراء	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الثالث عشر	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	تطوير ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الرابع عشر	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	التوظيف في ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الخامس عشر	2	معرفة ومهارات وخبرات حول الموضوع	الامتثال للقانون في ادارة الموارد البشرية	محاضرات صفية	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات

11. البنية التحتية	
1- الكتب المقررة المطلوبة	-السالم ، مؤيد سعيد، 2010 ادارة الموارد البشرية-مدخل استراتيجي. -عباس، انس عبدالباسط،2011، ادارة الموارد البشرية
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	كتب ادارة الموارد البشرية الحديثة

كتب ادارة الموارد البشرية الحديثة- المجلات العراقية والعربية المتخصصة بالإدارة	(1) الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ،التقارير ،.....)
الكتب والبحوث المنشورة عبر المواقع الالكترونية المعتمدة	(2) المراجع الالكترونية ،مواقع الانترنت،

12. خطة تطوير المقرر الدراسي	
اعتماد المصادر الحديثة والموضوعات التي تستجد في حقل ادارة الموارد البشرية " ومحاولة ربط الجانب النظري بالواقع التطبيقي من خلال استعراض الواقع الميداني وطلب حل الحالات الدراسية والاسئلة ذات الطبيعة التطبيقية.	
اقل عدد للطلبة :10	
اكبر عدد للطلبة 15 طالب وطالبة	